

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

«Преддипломная практика» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

программа бакалавриата «Менеджмент» 2025 года набора

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине

«Преддипломная практика»

(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направлению подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

(код направления (спец	иальности), наименование)
Рассмотрены и одобрены на заседан	ии кафедры «Экономика и управление»
протокол № 9 от «28» апреля 2025 г.	
Разработчики оценочных материалов	(оценочных средств)
Ст. преподаватель кафедры ЭиУ	И.С. Емельяненко
	(28) 04 2025 г.
И. о. зав. кафедрой ЭиУ	И.С. Емельяненко «28 м 04 2025 г.
Согласовано:	L
Директор по продажам АО "Судомеханический завод"	т.О. Лазурченко
	«28» <u>04</u> 2025 г.
Финансовый директор ООО «Мир обоев»	подпись Т.С. Путанашенко
	/28» <u>04</u> 2025 г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	3
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с	4
указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на	64
различных этапах их формирования	
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,	66
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы	
формирования компетенций, описание шкал оценивания	
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и	69
(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования	
компетенций в процессе освоения образовательной программы	
2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:	69
2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений	71

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе и представляет собой совокупность заданий и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении контроля прохождения преддипломной практики.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

- OK-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- OK-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- OK-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
 - ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию;
- OК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- OK-8: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать осуществлять мероприятия, распределять И делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

- ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;
- ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
- ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
- ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
- ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;
- ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;

Конечными результатами прохождения преддипломной практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть»,

расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего срока практики в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

«Преддипломная практика»

Код	Уровень	Дескрипторы компетенции	Вид учебных	Контролируемые	Оценочные	Критерии оценивания
компетенции	освоения	(результаты обучения,	занятий, работы ¹ ,	разделы и темы	материалы	компетенций ⁴
		показатели достижения	формы и методы	дисциплины ³	(оценочные	
		результата обучения, которые	обучения,		средства),	
		обучающийся может	способствующие		используемые	
		продемонстрировать)	формированию и		для оценки	
			развитию		уровня	
			компетенции2		сформированн	
					ости	
					компетенции	
	Знать		Лекции,	1.1, 1.2	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
OK-1	Уровень 1:	основы философии и	(устный опрос),	4.3		закреплять и расширять
		философских знаний	CPC			теоретические знания для
	Уровень 2:	основы философии и	(индивидуальное			решения конкретных
		философских знаний для	задание)			производственных и
		формирования взглядов, точек				социально-экономических
		зрения				задач;
	Уровень 3:	основы философских знаний				- развитие навыков
		для формирования				самостоятельной работы и
		мировоззренческой позиции				овладение практическими
	Уметь					знаниями в рамках
	Уровень 1:	применять основы философии				конкретного структурного
		и философских знаний				подразделения предприятия;
	Уровень 2:	применять основы философии				-умения осуществлять сбор
		и философских знаний для				материалов,
		формирования взглядов, точек				систематизировать и
		зрения				обобщать данных для

_

 $^{^{1}}$ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

³ Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины

⁴ Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др.

	Уровень 3:	использовать основы				написания отчёта
		философских знаний для				
		формирования				
		мировоззренческой позиции				
	Владеть					
	Уровень 1:	комплексным виденьем основы				
		философии и философских				
	X / 2	знаний				
	Уровень 2:	навыками философии и				
		философских знаний для				
		формирования взглядов, точек				
	Уровень 3:	зрения комплексным виденьем основы				
	уровень Э.	философских знаний для				
		формирования				
		мировоззренческой позиции				
	Знать	imperespentation nestigni	Лекции,	1.1, 1.2	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ОК-2	Уровень 1:	основные этапы исторического	(устный опрос),	4.3	, , , , ,	закреплять и расширять
	1	развития общества	CPC			теоретические знания для
	Уровень 2:	основные этапы и	(индивидуальное			решения конкретных
		закономерности исторического	задание)			производственных и
		развития общества				социально-экономических
	Уровень 3:	основные этапы и				задач;
		закономерности исторического				- развитие навыков
		развития общества для				самостоятельной работы и
		формирования гражданской				овладение практическими
		позиции				знаниями в рамках
	Уметь					конкретного структурного
	Уровень 1:	анализировать основные этапы				подразделения предприятия;
		исторического развития				-умения осуществлять сбор материалов,
	X/ 2	общества				систематизировать и
	Уровень 2:	анализировать основные этапы				обобщать данных для
	Vnancer 2:	и закономерности				написания отчёта
	Уровень 3:	анализировать основные этапы				indifficultity of fold
		и закономерности				
		исторического развития				

OK 2	Владеть Уровень 1: Уровень 2: Уровень 3:	общества для формирования гражданской позиции навыками анализировать основные этапы исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Лекции,	1.1, 1.2,	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
OK-3	Уровень 1:	основные экономические понятия в различных сферах деятельности	(устный опрос), СРС (индивидуальное	2.2, 3.2 4.3		закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных
	Уровень 2:	основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности	задание)			производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков
	Уровень 3:	как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности				самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного
	Уметь					подразделения предприятия;
	Уровень 1:	использовать основные экономические понятия в различных сферах деятельности применять основные				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	1	экономические понятия, законы и явления в различных				

		сферах деятельности				
	Уровень 3:	в полной мере использовать				
	1	основы экономических знаний				
		в различных сферах				
		деятельности				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными экономическими				
		понятиями в различных				
		сферах деятельности				
	Уровень 2:	комплексным видением				
		основных экономических				
		понятий, законов и явлений в				
		различных сферах				
		деятельности				
	Уровень 3:	навыками использования основ				
		экономических знаний в				
		различных сферах				
		деятельности				
	Знать		Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
OK-4	Уровень 1:	основные коммуникативные	(устный опрос),	4.3		закреплять и расширять
		методы взаимодействия,	CPC			теоретические знания для
		осуществляемые в устной и	(индивидуальное			решения конкретных
		письменной формах	задание)			производственных и
	Уровень 2:	основные механизмы				социально-экономических
		осуществления коммуникации				задач;
		в устной и письменной формах				- развитие навыков
		на русском и иностранном				самостоятельной работы и
		языках для решения задач				овладение практическими
		межличностного и				знаниями в рамках
		межкультурного				конкретного структурного
		взаимодействия в				подразделения предприятия;
		профессиональной сфере				-умения осуществлять сбор
	Уровень 3:	комплекс профессиональных				материалов,
		методов и средств,				систематизировать и
		позволяющих на высоком				обобщать данных для
		профессиональном уровне				написания отчёта

	1
	осуществлять коммуникации в
	устной и письменной формах
	на русском и иностранном
	языках для решения задач
	межличностного и
	межкультурного
	взаимодействия
Уметь	
Уровень 1:	применять основы
	коммуникации в устной и
	письменной формах на
	русском и иностранном языках
	для решения задач
	межличностного и
	межкультурного
	взаимодействия в
	профессиональной сфере
Уровень 2:	профессионально использовать
7 PODOM 2.	коммуникации в устной и
	письменной формах на
	русском и иностранном языках
	для решения задач
	межличностного и
	межкультурного
	взаимодействия в
**	профессиональной сфере
Уровень 3:	находить, извлекать,
	анализировать,
	интерпретировать и применять
	устно или письменно
	профессионально значимую
	информацию с использованием
	русского и иностранного языка
	для решения задач
	межличностного и
	межкультурного

		взаимодействия				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными навыками				
		коммуникации в устной и				
		письменной формах на				
		русском и иностранном				
		языках, позволяющих решать				
		задачи межличностного и				
		межкультурного				
		взаимодействия в				
		профессиональной сфере				
	Уровень 2:	в устной и письменной формах,				
		на русском и иностранном				
		языках на уровне,				
		необходимом и достаточном				
		для решения коммуникативных				
		задач в наиболее типичных				
		ситуациях профессиональной				
		сферы				
	Уровень 3:	комплексом правил, методов,				
		навыков использования				
		коммуникации в устной и				
		письменной формах на				
		русском и иностранном языках				
		для эффективного решения				
		задач профессиональной				
		деятельности				
016.5	Знать		Лекции,	2.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ОК-5	Уровень 1:	особенности работы в	(устный опрос),	3.1		закреплять и расширять
		коллективе	CPC	4.3		теоретические знания для
	Уровень 2:	основы толерантного	(индивидуальное			решения конкретных
	**	восприятия личности	задание)			производственных и
	Уровень 3:	социальные, этнические,				социально-экономических
		конфессиональные и				задач;
		культурные различия				- развитие навыков
	Уметь					самостоятельной работы и

	Уровень 1:	работать в коллективе				овладение практическими
	Уровень 2:	толерантно воспринимать				знаниями в рамках
		социальные, этнические,				конкретного структурного
		конфессиональные и				подразделения предприятия;
		культурные различия				-умения осуществлять сбор
	Уровень 3:	работать в коллективе,				материалов,
		толерантно воспринимая				систематизировать и
		социальные, этнические,				обобщать данных для
		конфессиональные и				написания отчёта
		культурные различия				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками работы в коллективе				
	Уровень 2:	навыками толерантного				
		восприятия социальных,				
		этнических, конфессиональных				
		и культурных различий				
	Уровень 3:	навыками работы в				
		коллективе, толерантно				
		воспринимая социальные,				
		этнические, конфессиональные				
		и культурные различия				
	Знать		Лекции,	1.1, 1.2	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ОК-6	Уровень 1:	основы самоорганизации и	(устный опрос),	2.1, 2.2	,	закреплять и расширять
		самообразования в области	CPC	3.1, 3.2		теоретические знания для
		менеджмента	(индивидуальное	4.1, 4.2,4.3		решения конкретных
	Уровень 2:	сущность самоорганизации и	задание)			производственных и
		самообразования в области				социально-экономических
		менеджмента				задач;
	Уровень 3:	способы самоорганизации и				- развитие навыков
		самообразования в области				самостоятельной работы и
		менеджмента				овладение практическими
	Уметь					знаниями в рамках
	Уровень 1:	учитывать актуальность				конкретного структурного
		самоорганизации и				подразделения предприятия;
		самообразования в области				-умения осуществлять сбор

		менеджмента				материалов,
	Уровень 2:	находить способы				систематизировать и
		самоорганизации и				обобщать данных для
		самообразования в области				написания отчёта
		менеджмента				
	Уровень 3:	в полной мере осуществлять				
		самоорганизацию и				
		самообразование в области				
		менеджмента				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными принципами				
		самоорганизации и				
		самообразования в области				
		менеджмента				
	Уровень 2:	методикой самоорганизации и				
		самообразования в области				
		менеджмента				
	Уровень 3:	навыками самоорганизации и				
		самообразования в области				
		менеджмента	-		***	
016.5	Знать		Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ОК-7	Уровень 1:	культурное, историческое	(устный опрос),	4.3		закреплять и расширять
		наследие в области физической	CPC			теоретические знания для
		культуры;	(индивидуальное			решения конкретных
	Уровень 2:	понятие и навыки здорового	задание)			производственных и
	X/ 2	образа жизни				социально-экономических
	Уровень 3:	механизм успешного и				задач;
		систематического владения				- развитие навыков самостоятельной работы и
		средствами и методами				-
		физической культуры для				овладение практическими
		обеспечения полноценной				знаниями в рамках
		социальной и				конкретного структурного подразделения предприятия;
		профессиональной				умения осуществлять сбор
	Уметь	деятельности.				материалов,
	Уровень 1:	напонглорату маточи и				систематизировать и
	уровень 1.	использовать методы и				one remains appears in

		средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и				обобщать данных для написания отчёта
		профессиональной				
	Vnopovy 2:	деятельности				
	Уровень 2:	анализировать,				
		систематизировать различные				
		социокультурные виды физической культуры и спорта				
	Уровень 3:	интегрировать полученные				
	уровень 3.	знания в формирование				
		профессионально значимых				
		умений и навыков.				
	Владеть	умсний и навыков.				
	Уровень 1:	способностью использовать				
	эровень 1.	методы и средства физической				
		культуры для обеспечения				
		полноценной социальной и				
		профессиональной				
		деятельности				
	Уровень 2:	знаниями о функциональных				
	1	системах и возможностях				
		организма, о воздействии				
		природных, социально-				
		экономических факторов и				
		систем физических				
		упражнений на организм				
		человека				
	Уровень 3:	методическими принципами				
		физического воспитания,				
		методами и средствами				
		физической культуры;				
	Знать		Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
OK-8	Уровень 1:	основные приемы оказания	(устный опрос),	4.3		закреплять и расширять
		первой помощи	CPC			теоретические знания для
	Уровень 2:	методы защиты в условиях в	(индивидуальное			решения конкретных

		условиях ЧС	задание)			производственных и
	Уровень 3:	психологические основы				социально-экономических
		формирования и поддержания				задач;
		здоровой профессиональной				- развитие навыков
		среды				самостоятельной работы и
	Уметь					овладение практическими
	Уровень 1:	прогнозировать и оценивать				знаниями в рамках
		последствия чрезвычайных				конкретного структурного
		ситуаций				подразделения предприятия;
	Уровень 2:	использовать приемы оказания				-умения осуществлять сбор
		первой помощи				материалов,
	Уровень 3:	применять методы защиты в				систематизировать и
		условиях чрезвычайных				обобщать данных для
		ситуаций				написания отчёта
	Владеть					
	Уровень 1:	приемами формирования и				
		поддержания здоровой среды				
		при решении				
		профессиональных задач				
	Уровень 2:	приемами формирования и				
		поддержания мотивации ЗОЖ				
	Уровень 3:	методами и приемами развития				
		собственного здоровья на				
		уровне субъекта, личности и				
		индивидуальности	-		***	
OFFIC 1	Знать		Лекции,	1.2	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ОПК-1	Уровень 1:	нормативные документы	(устный опрос),	2.2		закреплять и расширять
	Уровень 2:	нормативные и правовые	CPC	4.1, 4.3		теоретические знания для
		документы профессиональной	(индивидуальное			решения конкретных
	**	деятельности	задание)			производственных и
	Уровень 3:	методы анализа и				социально-экономических
		использования нормативных и				задач;
		правовых документов в своей				- развитие навыков
		профессиональной				самостоятельной работы и
	1 7.	деятельности				овладение практическими знаниями в рамках
	Уметь					эншилии в рашках

	Уровень 1:	использовать нормативные				конкретного структурного
	postis i.	документы				подразделения предприятия;
	Уровень 2:	искать и анализировать				-умения осуществлять сбор
	postis 2.	нормативные и правовые				материалов,
		документы в своей				систематизировать и
		профессиональной				обобщать данных для
		деятельности				написания отчёта
	Уровень 3:	искать, анализировать и				
	1	использовать нормативные и				
		правовые документы в своей				
		профессиональной				
		деятельности				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками поиска, анализа и				
		использования нормативных				
		документов				
	Уровень 2:	навыками поиска, анализа и				
		использования нормативных и				
		правовых документов				
	Уровень 3:	навыками поиска, анализа и				
		использования нормативных и				
		правовых документов в своей				
		профессиональной				
0771.0		деятельности			**************************************	
ОПК-2	Знать		Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
	Уровень 1:	организационно-	(устный опрос),	4.3		закреплять и расширять
		управленческие решения	CPC			теоретические знания для
	Уровень 2:	организационно-	(индивидуальное			решения конкретных
		управленческие решения и	задание)			производственных и
		готовностью нести за них				социально-экономических
	XX 2	ответственность				задач;
	Уровень 3:	организационно-				- развитие навыков
		управленческие решения и				самостоятельной работы и
		готовностью нести за них				овладение практическими
		ответственность с позиций				знаниями в рамках
		социальной значимости				конкретного структурного

		принимаемых решений				подразделения предприятия;
	Уметь					-умения осуществлять сбор
	Уровень 1:	находить организационно-				материалов,
		управленческие решения				систематизировать и
	Уровень 2:	находить организационно-				обобщать данных для
		управленческие решения и				написания отчёта
		готовностью нести за них				
		ответственность				
	Уровень 3:	находить организационно-				
		управленческие решения и				
		готовностью нести за них				
		ответственность с позиций				
		социальной значимости				
		принимаемых решений				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью находить				
		организационно-				
		управленческие решения				
	Уровень 2:	способностью находить				
		организационно-				
		управленческие решения и				
		готовностью нести за них				
		ответственность				
	Уровень 3:	способностью находить				
		организационно-				
		управленческие решения и				
		готовностью нести за них				
		ответственность с позиций				
		социальной значимости				
	<u> </u>	принимаемых решений	T.			
	Знать		Лекции,	2.1		
	Уровень 1:	организационные структуры	(устный опрос),	3.1		- умения систематизировать,
ОПК-3		управления человеческими	CPC	4.3	УО, ИЗ	закреплять и расширять
	V 2	ресурсами организаций	(индивидуальное		ŕ	теоретические знания для
	Уровень 2:	организационные структуры	задание)			решения конкретных
		управления человеческими				производственных и

T	1			
	ресурсами организаций,			социально-экономических
	основы планирования			задач;
	человеческих ресурсов			- развитие навыков
	организаций			самостоятельной работы и
Уровень 3:	организационные структуры			овладение практическими
-	управления человеческими			знаниями в рамках
	ресурсами организаций,			конкретного структурного
	основы планирования и			подразделения предприят
	распределения полномочий с			-умения осуществлять
	учетом личной			материалов,
	ответственности за			систематизировать
	осуществляемые мероприятия			обобщать данных
Уметь		1		написания отчёта
Уровень 1:	проектировать	-		
r F	организационные структуры			
	управления человеческими			
	ресурсами организаций			
Уровень 2:	проектировать	-		
· P · · · · · ·	организационные структуры,			
	участвовать в разработке			
	стратегий управления			
	человеческими ресурсами			
	организаций			
Уровень 3:	проектировать	-		
Postario	организационные структуры,			
	участвовать в разработке			
	стратегий управления			
	человеческими ресурсами			
	организаций, планировать и			
	осуществлять мероприятия,			
	распределять и делегировать			
	полномочия с учетом личной			
	ответственности за			
	осуществляемые мероприятия			
Владеть	1 1			
Уровень 1:	способностью проектировать	1		

	Уровень 2:	организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
	Знать	J 1	Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ОПК-4	Уровень 1:	способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций	(устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	4.2, 4.3		закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач;
	Уровень 2:	теоретические основы культуры устной и письменной речи для осуществления делового общения				- развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках
	Уровень 3:	правила ведения переговоров, совещаний, деловой переписки				конкретного структурного подразделения предприятия;

	Уметь					-умения осуществлять сбор
	Уровень 1:	создавать различные типы				материалов,
	•	текстов в различных жанрах				систематизировать и
		управленческой коммуникации				обобщать данных для
	Уровень 2:	осуществлять публичные				написания отчёта
		выступления и вести				
		переговоры, совещания,				
		деловую переписку и				
		поддерживать электронные				
		коммуникации				
	Уровень 3:	аргументировать свою точку				
		зрения в рамках делового				
		общения и публичных				
		выступлений, ведения				
		переговоров, совещаний				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками ведения деловой				
		переписки				
	Уровень 2:	навыками подготовки деловых				
		переговоров, совещаний				
	Уровень 3:	навыками поддержки				
		электронных коммуникаций				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	состав финансовой отчетности,	(устный опрос),	2.2		- умения систематизировать,
		методы и способы	CPC	3.2,		закреплять и расширять
		финансового учета на	(индивидуальное	4.1, 4.3		теоретические знания для
0777		предприятии	задание)			решения конкретных
ОПК-5	Уровень 2:	факторы влияния различных				производственных и
		методов и способов			УО, ИЗ	социально-экономических
		финансового учета на			, , , , ,	задач;
		финансовые результаты				- развитие навыков
		деятельности организации				самостоятельной работы и
	Уровень 3:	современные методы				овладение практическими
		обработки деловой				знаниями в рамках
		информации и корпоративных				конкретного структурного
		информационных систем в				подразделения предприятия;

	целях ведения финансового
	учета на предприятии
Уметь	
Уровень 1:	составлять основные
1	бухгалтерские документы
	финансового учета на
	предприятии используя
	информационные ресурсы
Уровень 2:	определять влияние различных
1	методов и способов
	финансового учета на
	финансовые результаты
	деятельности организации и
	выбирать оптимальную модель
	финансового учета
Уровень 3:	использовать современные
	методы обработки деловой
	информации и корпоративных
	информационных систем в
	целях ведения финансового
	учета на предприятии
Владеть	
ровень 1:	методами составления
•	основных бухгалтерских
	документов финансового учета
	на предприятии с
	использованием
	информационных ресурсов
Уровень 2:	методиками оценки различных
	методов и способов
	финансового учета на
	финансовые результаты
	деятельности организации и
	выбирать оптимальную модель
	финансового учета
Уровень 3:	современными методами

	Знать	обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в целях ведения финансового учета на предприятии	Лекции,			
	Уровень 1:	основы принятия	(устный опрос),	3.1		- умения систематизировать,
	у ровень т.	управленческих решений	CPC	4.3		закреплять и расширять
	Уровень 2:	сущность принятия решений в	(индивидуальное			теоретические знания для
ОПК-6	P v z v z z z v	управлении организацией	задание)			решения конкретных
	Уровень 3:	методы принятия решений в				производственных и
		управлении операционной				социально-экономических
		(производственной)				задач;
		деятельностью организаций				- развитие навыков
	Уметь					самостоятельной работы и
	Уровень 1:	учитывать необходимость				овладение практическими
		владения методами принятия				знаниями в рамках конкретного структурного
	77	управленческих решений				подразделения предприятия;
	Уровень 2:	находить методы принятия				умения осуществлять сбор
		решений в управлении			уо, из	материалов,
	V 2.	деятельностью организаций			y 0, 113	систематизировать и
	Уровень 3:	в полной мере использовать различные методы принятия				обобщать данных для
		различные методы принятия решений в управлении				написания отчёта
		операционной				
		(производственной)				
		деятельностью организаций				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками принятия решений в				
		управлении организацией				
	Уровень 2:	различными методами				
		принятия решений в				
		управлении операционной				
		деятельностью организаций				
	Уровень 3:	навыками принятия решений в				
		управлении операционной				

		(производственной) деятельностью организаций				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	основы информационной и библиографической культуры	(устный опрос), СРС	2.1,2.2 3.2,		- умения систематизировать, закреплять и расширять
ОПК-7	Уровень 2:	основы информационной и библиографической культуры и информационно коммуникационные технологи	(индивидуальное задание)	4.1, 4.2,4.3		теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических
	Уровень 3:	основы информационной и библиографической культуры, информационно коммуникационные технологи и требования информационной безопасности				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного
	Уметь					подразделения предприятия;
	Уровень 1:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности			УО, ИЗ	-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и
	Уровень 2:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий			90, NS	обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 3:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований				

		информационной безопасности				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью решать				
		стандартные задачи				
		профессиональной				
		деятельности на основе				
		информационной и				
	**	библиографической культуры				
	Уровень 2:	способностью решать				
		стандартные задачи				
		профессиональной				
		деятельности на основе				
		информационной и				
		библиографической культуры с				
		применением информационно				
		коммуникационных				
		технологий				
	Уровень 3:	способностью решать				
		стандартные задачи				
		профессиональной				
		деятельности на основе				
		информационной и				
		библиографической культуры с				
		применением информационно				
		коммуникационных				
		технологий и с учетом				
		основных требований				
		информационной безопасности				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	основные теории мотивации,	(устный опрос),			- умения систематизировать,
		лидерства и власти для	CPC			закреплять и расширять
		решения стратегических и	(индивидуальное	1.1	УО, ИЗ	теоретические знания для
ПК-1		оперативных управленческих	задание)	3.1	5 0, 115	решения конкретных
		задач		4.3		производственных и
	Уровень 2:	основные теории мотивации,				социально-экономических
		лидерства и власти для				задач;

T		
		решения стратегических и
		оперативных управленческих
		задач, а также для организации
		групповой работы на основе
		знания процессов групповой
		динамики и принципов
		формирования команды
Уров	вень 3:	основные теории мотивации,
		лидерства и власти для
		решения стратегических и
		оперативных управленческих
		задач, а также для организации
		групповой работы на основе
		знания процессов групповой
		динамики и принципов
		формирования команды,
		основы проведения аудита
		человеческих ресурсов и
		диагностики организационной
***		культуры
Умет		
Уров	вень 1:	использовать основные теории
		мотивации, лидерства и власти
		для решения стратегических и
		оперативных управленческих
		задач
Уров	вень 2:	использовать основные теории
		мотивации, лидерства и власти
		для решения стратегических и
		оперативных управленческих
		задач, а также для организации
		групповой работы на основе
		знания процессов групповой
		динамики и принципов
		формирования команды
Vnor	вень 3:	+
уров	зень Э.	использовать основные теории

	мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и
	оперативных управленческих
	задач, а также для организации
	групповой работы на основе
	знания процессов групповой
	динамики и принципов
	формирования команды,
	проводить аудит человеческих
	ресурсов и осуществлять
	диагностику организационной
	культуры
іадеть	
	навыками использования
	основных теорий мотивации,
	лидерства и власти для
	решения стратегических и
	оперативных управленческих
	задач
	навыками использования
OBCIIB 2.	основных теорий мотивации,
	-
	лидерства и власти для
	решения стратегических и
	оперативных управленческих
	задач, а также для организации
	групповой работы на основе
	знания процессов групповой
	динамики и принципов
	формирования команды
оовень 3:	навыками использования
	основных теорий мотивации,
	лидерства и власти для
	решения стратегических и
	1
	оперативных управленческих
	оперативных управленческих задач, а также для организации
)(i	овень 1:

		знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций	(устный опрос), СРС (индивидуальное	3.1 4.3		- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для
	Уровень 2:	основы современных технологий управления персоналом	задание)			решения конкретных производственных и социально-экономических
	Уровень 3:	основы современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уметь					знаниями в рамках
ПК-2	Уровень 1:	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций			УО, ИЗ	конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и
	Уровень 2:	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом				обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 3:	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе				

	Владеть Уровень 1:	современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				
		1 7 2				
		числе в межкультурной среде				
	Уровень 1:					
	- I	различными способами				
		разрешения конфликтных				
		ситуаций при проектировании				
		межличностных, групповых и				
		организационных				
		коммуникаций				
	Уровень 2:	различными способами				
	1	разрешения конфликтных				
		ситуаций при проектировании				
		межличностных, групповых и				
		организационных				
		коммуникаций на основе				
		современных технологий				
		управления персоналом				
	Уровень 3:	различными способами				
		разрешения конфликтных				
		ситуаций при проектировании				
		межличностных, групповых и				
		организационных				
		коммуникаций на основе				
		современных технологий				
		управления персоналом, в том				
		числе в межкультурной среде				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	основы стратегического	(устный опрос),	2.1,2.2		- умения систематизировать,
		анализа, для обеспечения	CPC	3.2		закреплять и расширять
		конкурентоспособности	(индивидуальное	4.1, 4.3	УО, ИЗ	теоретические знания для
ПК-3	Уровень 2:	основы стратегического	задание)			решения конкретных
		анализа и разработки стратегии				производственных и
		организации, направленной на				социально-экономических
		обеспечение				задач;
		конкурентоспособности				- развитие навыков
ПК-3	Знать Уровень 1:	коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде основы стратегического анализа, для обеспечения конкурентоспособности основы стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение	(устный опрос), СРС (индивидуальное	3.2	уо, из	закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач;

	2
Уровень	<u> </u>
	анализа, разработки и
	осуществления стратегии
	организации, направленной на
	обеспечение
	конкурентоспособности
Умет	Ь
Уровень	1: пользоваться навыками
	стратегического анализа для
	обеспечения
	конкурентоспособности
Уровень	2: пользоваться навыками
	стратегического анализа и
	разработки стратегии
	организации, направленной для
	обеспечения
	конкурентоспособности
Уровень	3: пользоваться навыками
	стратегического анализа,
	разработки и осуществления
	стратегии организации,
	направленной на обеспечение
	конкурентоспособности
Владе	
Уровень	
	анализа в целях обеспечения
	конкурентоспособности
Уровень	
	анализа и разработки стратегии
	организации, направленной на
	обеспечение
	конкурентоспособности
Уровень	3: навыками стратегического
	анализа, разработки и
	осуществления стратегии
	организации, направленной на

		обеспечение				
	n	конкурентоспособности	п		WO IID	
	Знать		Лекции,	2.2	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
	Уровень 1:	основные методы финансового	(устный опрос),	2.2		закреплять и расширять
		менеджмента для оценки	CPC	4.1,4.3		теоретические знания для
		активов, управления	(индивидуальное			решения конкретных
		оборотным капиталом,	задание)			производственных и
		принятия инвестиционных				социально-экономических
		решений				задач;
	Уровень 2:	методы финансового				- развитие навыков
		менеджмента для решений по				самостоятельной работы и
ПК-4		финансированию,				овладение практическими
		формированию дивидендной				знаниями в рамках
		политики и структуры				конкретного структурного
		капитала				подразделения предприятия;
	Уровень 3:	методы финансового				-умения осуществлять сбор
		менеджмента, используемые				материалов,
		при принятии решений,				систематизировать и
		связанных с операциями на				обобщать данных для
		мировых рынках в условиях				написания отчёта
		глобализации				
	Уметь					
	Уровень 1:	проводить оценку активов				
		предприятия, управления				
		оборотным капиталом и				
		принятия инвестиционных				
		решений				
	Уровень 2:	применять методы				
	1	финансового менеджмента для				
		решений по финансированию,				
		формированию дивидендной				
		политики и структуры				
		капитала				
	Уровень 3:	использовать методы				
		финансового менеджмента, при				
		принятии решений, связанных				

	1	1				T
		с операциями на мировых				
		рынках в условиях				
		глобализации				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными методами				
		финансового менеджмента для				
		оценки активов, управления				
		оборотным капиталом,				
		принятия инвестиционных				
		решений				
	Уровень 2:	методами финансового				
	1	менеджмента для решений по				
		финансированию,				
		формированию дивидендной				
		политики и структуры				
		капитала				
	Уровень 3:	методами финансового				
	1	менеджмента, используемые				
		при принятии решений,				
		связанных с операциями на				
		мировых рынках в условиях				
		глобализации				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	взаимосвязи между	(устный опрос),			- умения систематизировать,
		функциональными стратегиями	CPC	3.1		закреплять и расширять
		компаний	(индивидуальное	4.3		теоретические знания для
	Уровень 2:	взаимосвязи между	задание)			решения конкретных
	1	функциональными стратегиями	•		NO III	производственных и
		компаний с целью подготовки			УО, ИЗ	социально-экономических
		решений				задач;
	Уровень 3:	взаимосвязи между				- развитие навыков
		функциональными стратегиями				самостоятельной работы и
		компаний с целью подготовки				овладение практическими
ПК-5		сбалансированных				знаниями в рамках
		управленческих решений				конкретного структурного
	Уметь	1				подразделения предприятия;
	•					

Уровень 2: Уровень 3:	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	подготовки сбалансированных				
	управленческих решений				
Владеть					
Уровень 1:	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений				
Уровень 2:	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
Уровень 3:					
Знать		Лекции,	_		
Уровень 1: Уровень 2:	основы управления проектом основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций	(устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических
Уровень 3:	основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими

ПК-6		продуктовых инноваций и				знаниями в рамках
		основы управления				конкретного структурного
		программой организационных				подразделения предприятия;
		изменений				-умения осуществлять сбор
	Уметь					материалов,
	Уровень 1:	управлять проектом				систематизировать и
	Уровень 2:	управлять проектом,				обобщать данных для
		программой внедрения				написания отчёта
		технологических и				
		продуктовых инноваций				
	Уровень 3:	управлять проектом,				
		программой внедрения				
		технологических и				
		продуктовых инноваций или				
		программой организационных				
		изменений				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью участвовать в				
		управлении проектом				
	Уровень 2:	способностью участвовать в				
		управлении проектом,				
		программой внедрения				
		технологических и				
		продуктовых инноваций				
	Уровень 3:	способностью участвовать в				
		управлении проектом,				
		программой внедрения				
		технологических и				
		продуктовых инноваций или				
		программой организационных				
		изменений	_			
	Знать		Лекции,		****	
	Уровень 1:	основы поэтапного контроля	(устный опрос),	2.2	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
		реализации бизнес-планов и	CPC	3.1		закреплять и расширять
		условий заключаемых	(индивидуальное	4.3		теоретические знания для
		соглашений, договоров и	задание)			решения конкретных

		контрактов
	Уровень 2:	основы поэтапного контроля
	•	реализации бизнес-планов и
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов, принципы
		координации деятельности
		исполнителей
	Уровень 3:	основы поэтапного контроля
ПК-7		реализации бизнес-планов и
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов, принципы
		координации деятельности
		исполнителей с помощью
		методического инструментария
		реализации управленческих
		решений в области
		функционального
		менеджмента для достижения
		высокой согласованности при
		выполнении конкретных
		проектов и работ
	Уметь	
	Уровень 1:	поэтапно контролировать
		реализацию бизнес-планов и
		условий заключаемых
		соглашений, договоров
	Уровень 2:	поэтапно контролировать
		реализацию бизнес-планов и
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов, координировать
		деятельность исполнителей
	Уровень 3:	поэтапно контролировать
		реализацию бизнес-планов и

———		
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов, координировать
		деятельность исполнителей с
		помощью методического
		инструментария реализации
		управленческих решений в
		области функционального
		менеджмента для достижения
		высокой согласованности при
		выполнении конкретных
		проектов и работ
_	Владеть	
	Уровень 1:	навыками поэтапного контроля
	posens 1.	реализации бизнес-планов и
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов
-	Уровень 2:	навыками поэтапного контроля
	у ровень 2.	реализации бизнес-планов и
		-
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов, основами
		координации деятельности
=	X7 2	исполнителей
	Уровень 3:	навыками поэтапного контроля
		реализации бизнес-планов и
		условий заключаемых
		соглашений, договоров и
		контрактов, основами
		координации деятельности
		исполнителей с помощью
		методического инструментария
		реализации управленческих
		решений в области
		функционального

ПК-8	Знать Уровень 1:	менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ сущность решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации	Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 3.2 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и
	Уровень 2:	технологические, продуктовые инновации или организационные изменение в производственной деятельности организации				социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уровень 3:	основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации				знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов,
	Уметь					систематизировать и
	Уровень 1:	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации				обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	внедрять технологические, продуктовые инновации или организационные изменение в производственной деятельности организации				
	Уровень 3:	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций				

	Владеть					
	Уровень 1:	навыками принятия решений в				
		управлении операционной				
		(производственной)				
		деятельности организации				
	Уровень 2:	навыками внедрения				
		технологических, продуктовых				
		инновации или				
		организационных изменений в				
		производственной				
		деятельности организации				
	Уровень 3:	навыками документального				
		оформления решений в				
		управлении операционной				
		(производственной)				
		деятельности организации при				
		внедрении технологических,				
		продуктовых инноваций				
	Знать		Лекции,		УО, ИЗ	- умения систематизировать,
	Уровень 1:	особенности поведение	(устный опрос),	2.1		закреплять и расширять
		потребителей экономических	CPC	4.1, 4.3		теоретические знания для
		благ	(индивидуальное			решения конкретных
HII. 0	Уровень 2:	особенности поведения	задание)			производственных и
ПК-9		организаций, структур рынков				социально-экономических
		и конкурентной среды отрасли				задач;
	Уровень 3:	особенности				задач; - развитие навыков
	Уровень 3:	особенности функционирования				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и
	Уровень 3:	особенности функционирования организаций и органов				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уровень 3:	особенности функционирования организаций и органов государственного и				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках
	-	особенности функционирования организаций и органов				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного
	Уметь	особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия;
	-	особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор
	Уметь	особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов,
	Уметь	особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и
	Уметь	особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на				задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов,

	муниципального управления
Уровень 2:	оценивать воздействие
r	макроэкономической среды на
	функционирование
	организаций и органов
	государственного и
	муниципального управления, а
	так же выявлять и
	анализировать рыночные и
	специфические риски
Уровень 3:	оценивать воздействие
1	макроэкономической среды на
	функционирование
	организаций и органов
	государственного и
	муниципального управления, а
	так же выявлять и
	анализировать рыночные и
	специфические риски
	анализировать поведение
	потребителей экономических
	благ и формирование спроса на
	основе знания экономических
	основ поведения организаций,
	структур рынков и
	конкурентной среды отрасли
Владеть	
Уровень 1:	способностью оценивать
	воздействие
	макроэкономической среды на
	функционирование
	организаций и органов
	государственного и
	муниципального управления
Уровень 2:	способностью оценивать
-	воздействие

	Уровень 3:	макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления и навыками выявлять и анализировать рыночные и специфические риски способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления и навыками выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а так же способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли				
	Знать		Лекции,		УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ПК-10	Уровень 1: Уровень 2:	основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений основы выбора предлагаемых	(устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 3.2 4.1, 4.3		закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач;
		вариантов управленческих решений с учетом критериев социально- экономической				- развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими

	эффективности, построения
	экономических, финансовых и
	организационно-
	управленческих моделей
Уровень 3:	методы количественного и
	качественного анализа
	информации, обоснования
	управленческих решений с
	учетом критериев их
	эффективности, построения
	экономических, финансовых и
	организационно-
	управленческих моделей путем
	их адаптации к конкретным
	задачам управления
Уметь	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Уровень 1:	подготавливать и принимать
P	управленческие решения на
	основе результатов
	количественного и
	качественного анализа
	информации
Уровень 2:	разрабатывать и оценивать
у ровень 2.	предлагаемые варианты
	экономических, финансовых и
	организационно-
	управленческих моделей
Уровень 3:	разработать и обосновать
у ровень Э.	предложения по реализации
	управленческих решений,
	построения экономических,
	финансовых и организационно-
	управленческих моделей путем
	их адаптации к конкретным
	задачам управления с учетом
	их эффективности

цами обоснования	вания				
зленческих решений на					
ве критериев социально-					
омической эффективности					
гом рисков и возможных					
ально-экономических едствий принимаемых					
едствии принимаемых ний	имасмых				
нии обностью разработать и	паботать и		l		
ически оценить	_		l		
пагаемые варианты					
шенствования					
зленческих решений с					
м критериев социально-	социально-				
омической эффективности,	_				
хынжомгов и во					
ально-экономических	лических				
едствий			l		
цами обоснования					
вленческих решений с					
м критериев их ктивности, построения					
омических, финансовых и	-				
изационно-	инансовых и				
вленческих моделей путем	юделей путем				
аптации к конкретным	- I				
ам управления на основе	ия на основе				
ьтатов количественного и	чественного и				
твенного анализа	ализа				
рмации	п				WO HD
		екции,		0.1	УО, ИЗ
вами составления		ый опрос), СРС		2.1 4.3	
изационных и ррядительных документов,	,	идуальное		4.5	4.5
кодимых для создания		цание)			

	новых предпринимательских
	структур
Уровень 2:	методы анализа информации о
	функционировании системы
	внутреннего документооборота
	организации
Уровень 3:	методы и технологии анализа
	информации о
	функционировании системы
	внутреннего документооборота
	организации, баз данных по
	различным показателям и
	формирования
	информационного обеспечения
	участников организационных
	проектов
Уметь	npoento2
Уровень 1:	анализировать информацию о
э ровень 1.	функционировании системы
	внутреннего документооборота
	организации
Уровень 2:	анализировать информацию о
уровень 2.	функционировании системы
	внутреннего документооборота
	организации, базы данных по
	*
Уровень 3:	различным показателям
у ровень 3:	анализировать информацию о
	функционировании системы
	внутреннего документооборота
	организации, базы данных по
	различным показателям и
	формировать информационное
	обеспечение участников
	организационных проектов
Владеть	
Уровень 1:	навыками анализа информации

	Уровень 2: Уровень 3:	о функционировании системы внутреннего документооборота организации навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных				
		проектов				
ПК-12	Знать Уровень 1:	направления развития	Лекции,		УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять
		организации	(устный опрос),	3.1		теоретические знания для
	Уровень 2:	основы организации связей с деловыми партнерами	СРС (индивидуальное	4.3		решения конкретных производственных и
	Уровень 3:	основы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов	задание)			социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уметь	_				знаниями в рамках
	Уровень 1:	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами				конкретного структурного подразделения предприятия;
	Уровень 2:	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей,				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта

	направленных на развитие				
X/ 2	организации				
Уровень 3:	организовать и поддерживать				
	связи с деловыми партнерами,				
	используя системы сбора				
	необходимой информации для				
	расширения внешних связей и				
	обмена опытом при реализации				
	проектов, направленных на				
	развитие организации				
Владеть					
Уровень 1:	умением организовать и				
	поддерживать связи с				
	деловыми партнерами				
Уровень 2:	умением организовать и				
	поддерживать связи с				
	деловыми партнерами,				
	используя системы сбора				
	необходимой информации для				
	расширения внешних связей,				
	направленных на развитие				
	организации				
Уровень 3:	умением организовать и				
-	поддерживать связи с				
	деловыми партнерами,				
	используя системы сбора				
	необходимой информации для				
	расширения внешних связей и				
	обмена опытом при реализации				
	проектов, направленных на				
	развитие организации				
Знать		Лекции,		УО, ИЗ	- умения систематизировать,
Уровень 1:	сущность бизнес-процессов	(устный опрос),		, ,	закреплять и расширять
Уровень 2:	методы реорганизации бизнес-	CPC	3.1		теоретические знания для
1	процессов	(индивидуальное	4.3		решения конкретных
Уровень 3:	основы моделирования бизнес-	задание)			производственных и
1	r	<u> </u>		I	_

		процессов				социально-экономических
ПК-13	Уметь					задач;
	Уровень 1:	моделировать бизнес-процессы				- развитие навыков
	Уровень 2:	использовать методы				самостоятельной работы и
		реорганизации бизнес-				овладение практическими
		процессов				знаниями в рамках
	Уровень 3:	моделировать бизнес-процессы				конкретного структурного
		и использовать методы				подразделения предприятия;
		реорганизации бизнес-				-умения осуществлять сбор
		процессов в практической				материалов,
		деятельности организаций				систематизировать и
	Владеть					обобщать данных для
	Уровень 1:	умением моделировать бизнес-				написания отчёта
		процессы				
	Уровень 2:	умением использовать методы				
		реорганизации бизнес-				
		процессов				
	Уровень 3:	умением моделировать бизнес-				
		процессы и использовать				
		методы реорганизации бизнес-				
		процессов в практической				
		деятельности организаций				
	Знать		Лекции,			
	Уровень 1:	основные принципы и	(устный опрос),	2.1		- умения систематизировать,
		стандарты финансового учета	CPC	4.3		закреплять и расширять
		для формирования учетной	(индивидуальное			теоретические знания для
		политики и финансовой	задание)			решения конкретных
		отчетности организации			УО, ИЗ	производственных и
	Уровень 2:	основные принципы и			70,113	социально-экономических
ПК-14		стандарты финансового учета				задач;
		для формирования учетной				- развитие навыков
		политики и финансовой				самостоятельной работы и
		отчетности организации,				овладение практическими
		навыков управления затратами				знаниями в рамках
	Уровень 3:	основные принципы и				конкретного структурного
		стандарты финансового учета				подразделения предприятия;

	для формирования учетной
	политики и финансовой
	отчетности организации,
	навыков управления затратами
	и принятия решений на основе
	данных управленческого учета
Уметь	
Уровень 1:	применять основные принципы
1	и стандарты финансового учета
	для формирования учетной
	политики и финансовой
	отчетности организации
Уровень 2:	применять основные принципы
1	и стандарты финансового учета
	для формирования учетной
	политики и финансовой
	отчетности организации,
	навыков управления затратами
Уровень 3:	применять основные принципы
	и стандарты финансового учета
	для формирования учетной
	политики и финансовой
	отчетности организации,
	навыков управления затратами
	и принятия решений на основе
	данных управленческого учета
Владеть	
Уровень 1:	умением применять основные
	принципы и стандарты
	финансового учета для
	формирования учетной
	политики и финансовой
	отчетности организации
Уровень 2:	умением применять основные
	принципы и стандарты
	финансового учета для

	Уровень 3:	формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета				
	Знать Уровень 1:	теоретические основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1 4.3		- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических
ПК-15	Уровень 2:	основные методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании			УО, ИЗ	задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия;
	Уровень 3:	на высоком профессиональном уровне отечественные и зарубежные методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта

		решений об инвестировании и
		финансировании
У	Уметь	
Урог	вень 1:	выполнять основные расчеты в
		процессе анализа рыночных и
		специфических рисков для
		принятия управленческих
		решений, в том числе при
		принятии решений об
		инвестировании и
		финансировании
Урон	вень 2:	осуществлять сбор, обработку,
		анализ информации в процессе
		анализа рыночных и
		специфических рисков для
		принятия управленческих
		решений, в том числе при
		принятии решений об
		инвестировании и
		финансировании
Урог	вень 3:	на высоком профессиональном
		уровне применять комплекс
		методов и средств поиска и
		обработки информации,
		анализа рыночных и
		специфических рисков для
		принятия управленческих
		решений, в том числе при
		принятии решений об
		инвестировании и
		финансировании
	ладеть	
Урог	вень 1:	основными навыками расчета
		показателей, используемых в
		процессе анализа рыночных и
		специфических рисков для

	Уровень 2:	принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании навыками и типовыми методиками расчета показателей, используемых в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании и финансировании и зарубежными методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих				
		решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Знать		П	2.2		- умения систематизировать,
	Уровень 1:	оценки инвестиционных проектов	Лекции, (устный опрос),	2.2 4.3		закреплять и расширять теоретические знания для
	Уровень 2:	оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования	СРС (индивидуальное задание)		УО, ИЗ	решения конкретных производственных и социально-экономических задач;
ПК-16	Уровень 3:	оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и				- развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими

		HPOTHODHPOPOHYZ 2 YWYZZOŁ				anamidadi b baayaay
		прогнозирования с учетом				знаниями в рамках
		роли финансовых рынков и				конкретного структурного
		институтов				подразделения предприятия;
	Уметь					-умения осуществлять сбор
	Уровень 1:	применять оценки				материалов,
		инвестиционных проектов				систематизировать и
	Уровень 2:	применять оценки				обобщать данных для
		инвестиционных проектов,				написания отчёта
		финансового планирования и				
		прогнозирования				
	Уровень 3:	применять оценки				
		инвестиционных проектов,				
		финансового планирования и				
		прогнозирования с учетом				
		роли финансовых рынков и				
		институтов				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками оценки				
	1	инвестиционных проектов				
	Уровень 2:	навыками оценки				
	1	инвестиционных проектов,				
		финансового планирования и				
		прогнозирования				
	Уровень 3:	навыками оценки	=			
	r p v = v = v ·	инвестиционных проектов,				
		финансового планирования и				
		прогнозирования с учетом				
		роли финансовых рынков и				
		институтов				
	Знать	inie ini y i ob	Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
	Уровень 1:	способы оценки	(устный опрос),	4.3	50,113	закреплять и расширять
	у ровень т.	экономических и социальных	CPC			теоретические знания для
		условий осуществления	(индивидуальное			решения конкретных
		предпринимательской	задание)			производственных и
ПК-17		деятельности	заданно)			социально-экономических
1110 17	Уровень 2:		-			задач;
	уровень 2.	методику выявления новых				задач,

		рыночных возможностей				- развитие навыков
	Уровень 3:	основы формирования новых				самостоятельной работы и
		бизнес-моделей				овладение практическими
	Уметь					знаниями в рамках
	Уровень 1:	оценивать экономические и				конкретного структурного
		социальные условия				подразделения предприятия;
		осуществления				-умения осуществлять сбор
		предпринимательской				материалов,
		деятельности				систематизировать и
	Уровень 2:	выявлять новые рыночные				обобщать данных для
		возможности				написания отчёта
	Уровень 3:	формировать новые бизнес-				
		модели				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью оценивать				
		экономические и социальные				
		условия осуществления				
		предпринимательской				
	-	деятельности				
	Уровень 2:	навыками выявления новых				
	X	рыночных возможностей	_			
	Уровень 3:	навыками разработки и				
		формирования новых бизнес-				
	Знать	моделей	Лекции,	3.1	УО, ИЗ	VII CAVANG CAVATTA VATE VATA PARTY
	Уровень 1:		устный опрос),	4.3	уО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять
	уровень 1.	основополагающие понятия и категории бизнес-	CPC	4.5		теоретические знания для
		планирования, основные	(индивидуальное			решения конкретных
		направления развития новых	задание)			производственных и
		направлений деятельности	задание)			социально-экономических
ПК-18	Уровень 2:	основные методы и	-			задач;
	Postins 2.	инструменты бизнес-				- развитие навыков
		планирования и развития				самостоятельной работы и
		новых направлений				овладение практическими
		деятельности				знаниями в рамках
	Уровень 3:	комплекс современных				конкретного структурного

	Т
	методов и средств для
	разработки бизнес-планов,
	теоретические и практические
	подходы к созданию и
	развитию новых направлений
	деятельности организаций
Уметь	
Уровень 1:	планировать
	предпринимательскую
	деятельность, разрабатывать
	основные разделы бизнес-
	плана.
Уровень 2:	разрабатывать бизнес-плен,
	анализировать экономические
	показатели эффективности
	бизнес-плана с целью принятия
	обоснованных управленческих
	решений создания и развития
	новых направлений
	деятельности
Уровень 3:	организовать процессы бизнес-
r postilis s.	планирования, создания и
	развития новых направлений
	деятельности организаций на
	основе использования
	методологии, методики и
	информационного
	обеспечения.
Владеть	обеспе тепни.
Уровень 1:	базовыми технологиями
у ровень 1.	
	бизнес-планирования и
	развития новых направлений
	деятельности
Уровень 2:	технологиями бизнес-
	планирования и проектного
	управления по созданию и

	Уровень 3:	развитию новых направлений деятельности современными инновационными технологиями разработки бизнес-плана и развития организаций				
	Знать		Лекции,	3.1	УО, ИЗ	- умения систематизировать,
ПК-19	Уровень 1:	теоретические и практические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками приемы, методы и средства координации предпринимательской деятельности в целях	(устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	4.3		закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного
		обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов,
	Уровень 3:	отечественный и зарубежный опыт координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	на основе типовых методик координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана				

уровень 2: координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
персонала и команды для решения предпринимательских задач в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		всеми участниками
решения предпринимательских задач в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации	Уровень 2:	± ±
задач в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		персонала и команды для
согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		решения предпринимательских
бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		задач в целях обеспечения
участниками Уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		согласованности выполнения
уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: частниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		бизнес-плана всеми
уровень 3: профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления и проектного управления согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		участниками
функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации	Уровень 3:	
предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации	1	
деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланиорвания и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнесплана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Владеть Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Уровень 1: базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации	Впалоти	Всеми у ідетниками
координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		бозори вий тохионогиями
предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации	уровень 1.	
деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		-
обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Всеми участниками Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнесплана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Уровень 2: методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнесплана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
координации предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнесплана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		•
предпринимательской деятельности, бизнеспланирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнесплана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации	Уровень 2:	методами и технологиями
деятельности, бизнес- планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		-
планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		деятельности, бизнес-
обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		планирования и проектного
обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		_
выполнения бизнес-плана всеми участниками Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
Уровень 3: навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации		
решения профессиональных задач в области координации	Уровень 3:	-
задач в области координации	r	
-		
		предпринимательской

ПК-20	Знать Уровень 1: Уровень 2: Уровень 3: Уметь Уровень 1: Уровень 2:	деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками делопроизводство организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур правовые основы и документооборот, необходимые для создания новых предпринимательских структур условия создания новых предпринимательских структур подготовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур организовать документооборот для создания новых предпринимательских структур организовать документооборот для создания новых предпринимательских структур	Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.2 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	организовать документооборот для создания новых				
	Уровень 3:	разработать необходимый перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками подготовки организационных и				

	распорядительных документов,
	необходимых для создания
	новых предпринимательских
	структур
Уровень 2:	навыками делопроизводства
	для создания новых
	предпринимательских структур
Уровень 3:	основами составления
	организационных и
	распорядительных документов,
	необходимых для создания
	новых предпринимательских
	структур

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства для промежуточной аттестации по преддипломной практике представлены вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию доклада на защите отчета по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике.

Вопросы, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций.

Содержание доклада на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

Собеседование проводится только при наличии отчета по практике. Студент готовит доклад по материалам преддипломной практики. Собеседование проводится в форме заслушивания отчета и ответов на вопросы руководителя преддипломной практики и членов комиссии.

При защите отчета по практике оцениваются:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики;
- наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем;
 - степень проработанности литературных источников;
- использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;
 - степень самостоятельности при выполнении работы;
- навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы;
 - содержание доклада и ответы на вопросы.

Защита отчета по практике является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы и прохождения производственной практики. По результатам защиты обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка "отлично" выставляется студенту, представившему отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям стандарта, содержащий в полном объеме материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы. Студент, претендующий на оценку "отлично", должен показать умение самостоятельно пользоваться научной литературой, включая журнальную периодику и патенты. При защите

отчета он должен показать знания в полном объеме учебного плана по специальности, четкое представление о целях и задачах выпускной квалификационной работы или работы и о способах их реализации, иметь высокий уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка "хорошо" выставляется студенту, представившему отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно содержащий стандарту необходимый ДЛЯ выполнения выпускной квалификационной работы материал. Во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные задачи. При этом он может допускать ошибки при решении задач и нечетко формулировать ответы на некоторые второстепенных несущественные вопросы, иметь средний уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, представившему отчёт по преддипломной практике с необходимым для будущего выполнения выпускной квалификационной работы материалом, но при его защите показавшим слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения, а так же иметь достаточный минимальный уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценку "неудовлетворительно" получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению. При защите показывает, что не знает основных целей и задач предстоящей выпускной работы имеет низкий уровень сформированности заявленных компетенций.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по преддипломной практике осуществляется в соответствии с показателями и критериями, представленными в пункте 1.2

Формы контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- индивидуальное задание (ИЗ).

Защита отчета по практике производится студентом в день его сдачи в соответствии с расписанием занятий.

Таблица 2 – Показатели уровня освоения компетенций по дисциплине «Преддипломная практика»

Код	Уровень	Описание показателей				
компетенции	освоения		T	_		
	компетенции	Отчет по	Доклад на	Ответы на		
		практике	защите отчета	вопросы		
				собеседования		
	Уровень 1:	+				
OK-1	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
ОК-2	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
ОК-3	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
ОК-4	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
OK-5	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
ОК-6	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
ОК-7	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
	Уровень 1:	+				
ОК-8	Уровень 2:	+	+			
	Уровень 3:	+	+	+		
OHT 1	Уровень 1:	+				
ОПК-1	Уровень 2:	+	+			

	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ОПК-2	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ОПК-3	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ОПК-4	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ОПК-5	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ОПК-6	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ОПК-7	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-1	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-2	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-3	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-4	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-5	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-6	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-7	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-8	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-9	Уровень 1:	+		
11K-9	Уровень 2:	+	+	

	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-10	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-11	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-12	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-13	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-14	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-15	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-16	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-17	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-18	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-19	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
	Уровень 1:	+		
ПК-20	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+

² Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

^{2.1} Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

2.1.1 Вопросы устного опроса (УО) для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

Для обеспечения объективности анализа, оценки работы организации, разработки направлений совершенствования ее деятельности обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы.

- 1. Особенности организации производственного процесса:
- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;
 - характеристика основных видов продукции (работ, услуг);
 - конкурентоспособность продукции, услуг, работ;
- наличие лицензий, патентов, сертификатов на продукцию, услуги, работы; система управления организацией;
 - особенности организационной и производственной структур;
- особенности подготовки производства (в т.ч. система материально технического снабжения, складского хозяйства, технической подготовки производства);
- технология производственного процесса, степень ее прогрессивности; основные функции структурных подразделений;
- функциональные взаимосвязи между структурными единицами организации;
 характеристика основных средств, в т.ч. по направлениям, видам деятельности, структурным подразделениям;
 - характеристика обслуживающих и вспомогательных производств;
- характеристика производственных кадров, система оплаты и стимулирования труда;
 - особенности системы управления качеством;
- особенности комплексного плана организационно-технических мероприятий.
 - 2. Организация управления:
- организационная структура управления, происходящие изменения, необходимость и особенности реорганизации;
 - распределение прав, обязанностей и ответственности на предприятии;
- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
 - система внутрифирменного планирования;
 - уровень технической вооруженности управленческого труда;
- информационное, методическое, программное и т.п. обеспечение систем управления, включая схемы информационных потоков, документооборот организации;
- анализ действующей организационно-распорядительной документации, структуру баз данных и т.д.;
- кадровое обеспечение системы управления (в т.ч. количественный и качественный состав и структура кадров, показатели движения и т.п.); организационная культура.
 - 3. Планирование работы предприятия:
- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);

- система внутрифирменного планирования.
- 4. Анализ финансового состояния организации:
- основные финансовые документы, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей;
 - особенности налогообложения предприятия;
- анализ формирования и структуры капитала (собственного, заемного, соотношение между ними).
- 5. Характеристика профессиональной деятельности студента в процессе практики:
- место структурного подразделения, в котором проходила практика, в системе управления организации, в т.ч. взаимосвязь с другими подразделениями, основные функции;
- нормативно-методическая регламентация работы подразделения (положение о подразделении, должностные инструкции, система материального поощрения и другие организационно-распорядительные основы);
- взаимосвязи между специалистами внутри структурного подразделения, их основные функции;
- особенности организации труда (условия труда, нормирование, оплата, система стимулирования);
- характеристика рабочего места студента в процессе практики (должность, функции, требования к выполняемым работам, их трудоемкость, уровень технического, программного, информационного, методического оснащения и т.п.);
 - характеристика основных полученных практических навыков;
- разработка предложений по повышению эффективности функционирования структурного подразделения на основе выявленных особенностей, тенденций, резервов его работы

2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений

2.2.1 Комплекс индивидуальных заданий:

Индивидуальные задания разрабатываются преподавателем в зависимости от объекта исследования. Порядок выполнения индивидуального задания определен в методических указаниям по написанию отчета по практике.

Темы индивидуальных заданий (ВКР):

- 1. Исследование и построение моделей, выбор методов процесса разработки управленческих решений.
- 2. Организация оптимального процесса разработки управленческих решений.
- 3. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
- 4. Совершенствование работы управленческого персонала на предприятии.
- 5. Совершенствование управленческого труда (на примере).
- 6. Рационализация технологии управления предприятием.
- 7. Совершенствование организации труда руководителей и специалистов предприятия.
- 8. Исследования основных функций управления в фирме и рекомендации по их совершенствованию.
- 9. Принципы предпринимательской этики менеджера (на примере ...).
- 10. Формирование модели современного менеджера на предприятии в современных условиях.
- 11. Совершенствование системы взаимоотношений менеджера с персоналом на фирме ...
- 12. Исследование влияния характера социально-трудовых отношений на эффективность функционирования фирмы...
- 13. Совершенствование программы маркетинговой деятельности предприятия.
- 14. Формы и методы организации рекламы товаров и услуг, оказываемых предприятием...
- 15. Прогнозирование спроса на товары и услуги в условиях рыночной экономики.
- 16. Оценка конкурентоспособности предприятия...
- 17. Оценка конкурентоспособности предприятия с целью выработки ценовой стратегии.
- 18. Совершенствование системы распространения и сбыта продукции предприятия.
- 19. Пути совершенствования ценообразования на услуги и продукцию (по различным отраслям).
- 20. Совершенствование организационно-производственной структуры управления предприятием.
- 21. Комплексная оценка технико-организационного уровня предприятия.
- 22. Организация и планирование логистических процессов на предприятии.
- 23. Совершенствование материально-технического обеспечения предприятия.
- 24. Формирование системы внешнеэкономической деятельности предприятия.
- 25. Улучшение управления качеством услуг и продукции на предприятии.
- 26. Совершенствование организации обслуживания населения (на примере ...).
- 27. Разработка рекомендаций по формированию ассортимента услуг для на¬селения с высоким и средним уровнем доходов.
- 28. Мероприятия по повышению уровня мотивации к труду в фирме ... и их экономическая оценка.
- 29. Мотивационный механизм управления трудом в условиях современного производства.
- 30. Совершенствование организации оплаты труда работников предприятий.

- 31. Резервы роста объема реализации услуг и продукции за счет внедрения организационных мероприятий на предприятии.
- 32. Резервы роста объема реализации услуг и продукции за счет улучшения использования рабочего времени.
- 33. Резервы роста производительности труда за счет внедрения организационных мероприятий.
- 34. Повышение эффективности производства продукции на предприятии (в цехе, ателье, участке).
- 35. Пути улучшения использования основных производственных фондов.
- 36. Механизм стимулирования эффективности работы акционерного общества.
- 37. Изменение себестоимости продукции, работ и услуг в зависимости от факторов производства.
- 38. Повышение рентабельности предприятия и его структурных подразделений.
- 39. Оценка результативности деятельности предприятия с целью выработки механизма снижения производительных затрат.
- 40. Оценка финансового состояния с целью улучшения производственно-хозяйственной результативности предприятия.
- 41. Технико-экономическое обоснование мероприятий по предотвращению банкротства (несостоятельности) предприятия.
- 42. Исследование организационно-экономических факторов предотвращения банкротства предприятия.
- 43. Оценка экономического потенциала на предприятиях различных организационно-правовых форм.
- 44. Оценка эффективности функционирования трудового потенциала предприятия с целью разработки оптимальной модели его стимулирования.
- 45. Оценка имиджа предприятия с целью повышения эффективности его деятельности.
- 46. Оценка имущественного положения предприятия с целью улучшения его финансового состояния.
- 47. Автоматизация системы экономических расчетов на предприятии.
- 48. Разработка мероприятий по автоматизации управленческих функций менеджера.
- 49. Повышение эффективности инновационной деятельности предприятия.
- 50. Принципы разработки и содержание экономической стратегии предприятия.
- 51. Организация маркетинговой службы предприятия.
- 52. Оценка и анализ организационной культуры предприятия.
- 53. Лизинг в системе управления капиталом предприятия.
- 54. Управление социальными процессами предприятия.
- 55. Нормирование деятельности в организации управления предприятием.
- 56. Разработка системы рекламной деятельности предприятия.
- 57. Оптимизация управления кредитным риском и пути его минимизации.
- 58. Формирование портфеля ценных бумаг предприятия.
- 59. Анализ и проектирование системы аттестации персонала.
- 60. Развитие инновационною потенциала предприятия.
- 61. Вопросы обеспечения возвратности кредита в современных условиях.
- 62. Амортизационная политика предприятия и пути ее совершенствования.
- 63. Анализ и прогнозирование источников финансирования предприятия.

- 64. Анализ системы управления персоналом в организации, офисе.
- 65. Пути и средства повышения эффективности управления предприятием.
- 66. Анализ системы мотивации деятельности в организации и ее совершенствование.
- 67. Пути повышения конкурентоспособности фирмы (офиса, организации).
- 68. Экономия рабочего времени персонала управления предприятием.
- 69. Анализ внешнеэкономической деятельности фирмы.
- 70. Исследование налоговой нагрузки предприятия.
- 71. Совершенствование технологии управления фирмой.
- 72. Управление финансовыми ресурсами коммерческого предприятия.
- 73. Совершенствование системы управления затратами (издержками) предприятия.
- 74. Совершенствование системы управления денежными потоками организации.
- 75. Комплекс мероприятий по совершенствованию управления финансовым состоянием предприятия
- 76. Разработка мероприятий по совершенствованию процессов управления денежными потоками в организации.
- 77. Совершенствование системы управления запасами на предприятии.
- 78. Разработка мероприятий по совершенствованию процессов управления товарным ассортиментом.
- 79. Разработка комплекса мероприятий по совершенствованию управления имуществом предприятия.
- 80. Разработка политики управления имуществом предприятия.
- 81. Разработка системы управления финансовой устойчивостью предприятия.
- 82. Функции управления и рекомендации по их совершенствованию.
- 83. Совершенствование управления бизнес-процессами организации.
- 84. Повышение эффективности управления товарным ассортиментом
- 85. Совершенствование технологии управления фирмой.
- 86. Лизинг в системе управления капиталом предприятия.
- 87. Совершенствования процессов управления инновационной деятельностью предприятия.
- 88. Разработка инновационных подходов к управлению организацией.

Таблица 3 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Преддипломная практика»

Код компет енции	Знать	Оценочные средства	Уметь	Оценочные средства	Владеть	Оценочные средства
OK-1	основы философии и философских знаний основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ	применять основы философии и философских знаний применять основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ	комплексным виденьем основы философии и философских знаний навыками философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения комплексным виденьем основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ
OK-2	основные этапы исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	УО, вопросы ИЗ	анализировать основные этапы исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	УО, вопросы ИЗ	навыками анализировать основные этапы исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования	УО, вопросы ИЗ

					гражданской позиции	
ОК-3	основные экономические понятия в различных сферах деятельности основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	использовать основные экономические понятия в различных сферах деятельности применять основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности в полной мере использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	основными экономическими понятиями в различных сферах деятельности комплексным видением основных экономических понятий, законов и явлений в различных сферах деятельности навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ
OK-4	основные коммуникативные методы взаимодействия, осуществляемые в устной и письменной формах основные механизмы осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере комплекс профессиональных	УО, вопросы ИЗ	применять основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере профессионально использовать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	УО, вопросы ИЗ	основными навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, позволяющих решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач в наиболее типичных	УО, вопросы ИЗ

	методов и средств,		взаимодействия в		ситуациях	
	позволяющих на высоком		профессиональной сфере		профессиональной сферы	
	профессиональном уровне		находить, извлекать,		комплексом правил,	
	осуществлять		анализировать,		методов, навыков	
	коммуникации в устной и		интерпретировать и		использования	
	письменной формах на		применять устно или		коммуникации в устной и	
	русском и иностранном		письменно		письменной формах на	
	языках для решения задач		профессионально		русском и иностранном	
	межличностного и		значимую информацию с		языках для эффективного	
	межкультурного		использованием русского		решения задач	
	взаимодействия		и иностранного языка для		профессиональной	
			решения задач		деятельности	
			межличностного и			
			межкультурного			
			взаимодействия			
	особенности работы в	УО, вопросы	работать в коллективе	УО, вопросы	навыками работы в	УО, вопросы
	коллективе	ИЗ	толерантно воспринимать	ИЗ	коллективе	ИЗ
	основы толерантного		социальные, этнические,		навыками толерантного	
	восприятия личности		конфессиональные и		восприятия социальных,	
	социальные, этнические,		культурные различия		этнических,	
	конфессиональные и		работать в коллективе,		конфессиональных и	
OK-5	культурные различия		толерантно воспринимая		культурных различий	
			социальные, этнические,		навыками работы в	
			конфессиональные и		коллективе, толерантно	
			культурные различия		воспринимая социальные,	
					этнические,	
					конфессиональные и	
					культурные различия	
		TVO		TIO.		110
	основы самоорганизации	УО, вопросы	учитывать актуальность	УО, вопросы	основными принципами	УО, вопросы
	и самообразования в	ИЗ	самоорганизации и	ИЗ	самоорганизации и	ИЗ
	области экономики		самообразования в		самообразования в	
ОК-6	сущность		области экономики		области экономики	
	самоорганизации и		находить способы		методикой	
	самообразования в		самоорганизации и		самоорганизации и	
	области экономики		самообразования в		самообразования в	

	способы самоорганизации и самообразования в области экономики		области экономики в полной мере осуществлять самоорганизацию и самообразование в области экономики		области экономики навыками самоорганизации и самообразования в области экономики	
OK-7	культурное, историческое наследие в области физической культуры; понятие и навыки здорового образа жизни механизм успешного и систематического владения средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УО, вопросы ИЗ	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и спорта интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков.	УО, вопросы ИЗ	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и спорта методическими принципами физического воспитания, методами и средствами физической культуры;	УО, вопросы ИЗ
OK-8	основные приемы оказания первой помощи методы защиты в условиях ЧС психологические основы формирования и поддержания здоровой профессиональной среды	УО, вопросы ИЗ	прогнозированть и оценивать последствия чрезвычайных ситуаций использовать приемы оказания первой помощи применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	УО, вопросы ИЗ	приемами формирования и поддержания здоровой среды при решении профессиональных задач приемами формирования и поддержания мотивации ЗОЖ методами и приемами развития собственного здоровья на уровне субъекта, личности и	УО, вопросы ИЗ

					индивидуальности	
ОПК-1	нормативные документы нормативные и правовые документы профессиональной деятельности методы анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ	использовать нормативные документы искать и анализировать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ	навыками поиска, анализа и использования нормативных документов навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ
ОПК-2	организационно- управленческие решения организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	УО, вопросы ИЗ	находить организационно- управленческие решения находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	УО, вопросы ИЗ	способностью находить организационно- управленческие решения способностью находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность способностью находить организационно- управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	УО, вопросы ИЗ

	организационные	УО, вопросы	проектировать	УО, вопросы	способностью	УО, вопросы
	структуры управления	ИЗ	организационные	ИЗ	проектировать	ИЗ
	человеческими ресурсами		структуры управления		организационные	
	организаций		человеческими ресурсами		структуры, при разработке	
	организационные		организаций		стратегий управления	
	структуры управления		проектировать		человеческими ресурсами	
	человеческими ресурсами		организационные		организаций	
	организаций, основы		структуры, участвовать в		способностью	
	планирования		разработке стратегий		проектировать	
	человеческих ресурсов		управления		организационные	
	организаций		человеческими ресурсами		структуры, при разработке	
	организационные		организаций		стратегий управления	
	структуры управления		проектировать		человеческими ресурсами	
	человеческими ресурсами		организационные		организаций, основами	
	организаций, основы		структуры, участвовать в		планирования и	
	планирования и		разработке стратегий		осуществления	
ОПК-3	распределения		управления		мероприятий	
	полномочий с учетом		человеческими ресурсами		способностью	
	личной ответственности		организаций, планировать		проектировать	
	за осуществляемые		и осуществлять		организационные	
	мероприятия		мероприятия,		структуры, при разработке	
			распределять и		стратегий управления	
			делегировать полномочия		человеческими ресурсами	
			с учетом личной		организаций, основами	
			ответственности за		планирования и	
			осуществляемые		осуществления	
			мероприятия		мероприятий,	
					распределения и	
					делегирования	
					полномочий с учетом	
					личной ответственности	
					за осуществляемые	
					мероприятия	

	способы делового	УО, вопросы	создавать различные типы	УО, вопросы	навыками ведения	УО, вопросы
	общения, публичных	ИЗ	текстов в различных	ИЗ	деловой переписки	ИЗ
ОПК-4	выступлений,		жанрах управленческой		навыками подготовки	
	переговоров, проведения		коммуникации		деловых переговоров,	
	совещаний, деловой		осуществлять публичные		совещаний	
	переписки, электронных		выступления и вести		навыками поддержки	
	коммуникаций		переговоры, совещания,		электронных	
	теоретические основы		деловую переписку и		коммуникаций	
	культуры устной и		поддерживать			
	письменной речи для		электронные			
	осуществления делового		коммуникации			
	общения		аргументировать свою			
	правила ведения		точку зрения в рамках			
	переговоров, совещаний,		делового общения и			
	деловой переписки		публичных выступлений,			
			ведения переговоров,			
			совещаний			
	состав финансовой	УО, вопросы	составлять основные	УО, вопросы	методами составления	УО, вопросы
	отчетности, методы и	ИЗ	бухгалтерские документы	ИЗ	основных бухгалтерских	ИЗ
ОПК-5	способы финансового		финансового учета на		документов финансового	
	учета на предприятии		предприятии используя		учета на предприятии с	
	факторы влияния		информационные ресурсы		использованием	
	различных методов и		определять влияние		информационных	
	способов финансового		различных методов и		ресурсов	
	учета на финансовые		способов финансового		методиками оценки	
	результаты деятельности		учета на финансовые		различных методов и	
	организации		результаты деятельности		способов финансового	
	современные методы		организации и выбирать		учета на финансовые	
	обработки деловой		оптимальную модель		результаты деятельности	
	информации и		финансового учета		организации и выбирать	
	корпоративных		использовать		оптимальную модель	
	информационных систем		современные методы		финансового учета	
	в целях ведения		обработки деловой		современными методами	
	финансового учета на		информации и		обработки деловой	
	предприятии		корпоративных		информации и	
			информационных систем		корпоративных	

			в целях ведения финансового учета на предприятии		информационных систем в целях ведения финансового учета на предприятии	
ОПК-6	основы принятия управленческих решений сущность принятия решений в управлении организацией методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	УО, вопросы ИЗ	учитывать необходимость владения методами принятия управленческих решений находить методы принятия решений в управлении деятельностью организаций в полной мере использовать различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	УО, вопросы ИЗ	навыками принятия решений в управлении организацией различными методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	УО, вопросы ИЗ
ОПК-7	основы информационной и библиографической культуры основы информационной и библиографической культуры и информационное технологи основы информационной и библиографической культуры, информационно коммуникационно	УО, вопросы ИЗ	решать стандартные задачи профессиональной деятельности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий решать стандартные задачи профессиональной	УО, вопросы ИЗ	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	УО, вопросы ИЗ

таунанари и табарач		надтани надту уга заугата		www.anververver	
•		, ,		* *	
1 1		* *		_	
оезопасности		* *			
				-	
				=	
		1		1 1	
		_			
		-			
				± ±	
		безопасности			
				информационно	
				коммуникационных	
				технологий и с учетом	
				основных требований	
				информационной	
				безопасности	
			***		***
-			•		УО, вопросы
мотивации, лидерства и	ИЗ	_	ИЗ	_	ИЗ
власти для решения		лидерства и власти для		мотивации, лидерства и	
стратегических и		решения стратегических и		власти для решения	
оперативных		оперативных		стратегических и	
управленческих задач		управленческих задач		оперативных	
основные теории		использовать основные		управленческих задач	
мотивации, лидерства и		теории мотивации,		навыками использования	
власти для решения		лидерства и власти для		основных теорий	
стратегических и		решения стратегических и		мотивации, лидерства и	
оперативных		оперативных		власти для решения	
управленческих задач, а		управленческих задач, а		стратегических и	
также для организации		также для организации		оперативных	
групповой работы на		групповой работы на		управленческих задач, а	
основе знания процессов		основе знания процессов			
_		=			
= -		± •			
основные теории		использовать основные		принципов формирования	
	стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих и оперативных управленческих и оперативных управленческих и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих и оперативных управленческих и оперативных стратегических и оперативных управленческих задач использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	информационной безопасности информационной культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и теории мотивации, лидерства и теории мотивации, лидерства и теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач использовать основные теории мотивации, лидерства и теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач использования основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач использования основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач из оперативных управленческих задач и акже для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды команды групповой динамики и групповой динами

<u> </u>						
	власти для решения		лидерства и власти для		навыками использования	
	стратегических и		решения стратегических и		основных теорий	
	оперативных		оперативных		мотивации, лидерства и	
	управленческих задач, а		управленческих задач, а		власти для решения	
	также для организации		также для организации		стратегических и	
	групповой работы на		групповой работы на		оперативных	
	основе знания процессов		основе знания процессов		управленческих задач, а	
	групповой динамики и		групповой динамики и		также для организации	
	принципов формирования		принципов формирования		групповой работы на	
	команды, основы		команды, проводить аудит		основе знания процессов	
	проведения аудита		человеческих ресурсов и		групповой динамики и	
	человеческих ресурсов и		осуществлять диагностику		принципов формирования	
	диагностики		организационной		команды, методами	
	организационной		культуры		проведения аудита	
	культуры				человеческих ресурсов и	
					диагностики	
					организационной	
					культуры	
	основы межличностных,	УО, вопросы	разрешать конфликтные	УО, вопросы	различными способами	УО, вопросы
	групповых и	ИЗ	ситуации при	ИЗ	разрешения конфликтных	ИЗ
	организационных		проектировании		ситуаций при	
	коммуникаций		межличностных,		проектировании	
	основы современных		групповых и		межличностных,	
	технологий управления		организационных		групповых и	
	персоналом		коммуникаций		организационных	
	основы современных		разрешать конфликтные		коммуникаций	
ПК-2	технологий управления		ситуации при		различными способами	
11111-2	персоналом, в том числе в		проектировании		разрешения конфликтных	
	межкультурной среде		межличностных,		ситуаций при	
			групповых и		проектировании	
			организационных		межличностных,	
			коммуникаций на основе		групповых и	
			современных технологий		организационных	
			управления персоналом		коммуникаций на основе	
			разрешать конфликтные		современных технологий	
	I I		1 1 1 1		l -	l l

			проектировании		различными способами	
			межличностных,		разрешения конфликтных	
			групповых и		ситуаций при	
			организационных		проектировании	
			коммуникаций на основе		межличностных,	
			современных технологий		групповых и	
			управления персоналом, в		организационных	
			том числе в		коммуникаций на основе	
			межкультурной среде		современных технологий	
					управления персоналом, в	
					том числе в	
					межкультурной среде	
					2 21 1	
	основы стратегического	УО, вопросы	пользоваться навыками	УО, вопросы	навыками стратегического	УО, вопросы
	анализа, для обеспечения	ИЗ	стратегического анализа	ИЗ	анализа в целях	ИЗ
	конкурентоспособности		для обеспечения		обеспечения	
	основы стратегического		конкурентоспособности		конкурентоспособности	
	анализа и разработки		пользоваться навыками		навыками стратегического	
	стратегии организации,		стратегического анализа и		анализа и разработки	
	направленной на		разработки стратегии		стратегии организации,	
	обеспечение		организации,		направленной на	
	конкурентоспособности		направленной для		обеспечение	
ПК-3	основы стратегического		обеспечения		конкурентоспособности	
1110	анализа, разработки и		конкурентоспособности		навыками стратегического	
	осуществления стратегии		пользоваться навыками		анализа, разработки и	
	организации,		стратегического анализа,		осуществления стратегии	
	направленной на		разработки и		организации,	
	обеспечение		осуществления стратегии		направленной на	
	конкурентоспособности		организации,		обеспечение	
			направленной на		конкурентоспособности	
			обеспечение			
			конкурентоспособности			
	основные методы	УО, вопросы	проводить оценку активов	УО, вопросы	основными методами	УО, вопросы
	финансового	у О, вопросы ИЗ	предприятия, управления	у о, вопросы ИЗ	финансового	ИЗ
ПК-4	менеджмента для оценки	110	оборотным капиталом и	110	менеджмента для оценки	115
	активов, управления		принятия инвестиционных		активов, управления	
	aktribob, yiipabiiciinii		припитии инвестиционных		aktribob, ylipabliciini	

			# avv			
	оборотным капиталом,		решений		оборотным капиталом,	
	принятия инвестиционных		применять методы		принятия инвестиционных	
	решений		финансового		решений	
	методы финансового		менеджмента для решений		методами финансового	
	менеджмента для решений		по финансированию,		менеджмента для решений	
	по финансированию,		формированию		по финансированию,	
	формированию		дивидендной политики и		формированию	
	дивидендной политики и		структуры капитала		дивидендной политики и	
	структуры капитала		использовать методы		структуры капитала	
	методы финансового		финансового		методами финансового	
	менеджмента,		менеджмента, при		менеджмента,	
	используемые при		принятии решений,		используемые при	
	принятии решений,		связанных с операциями		принятии решений,	
	связанных с операциями		на мировых рынках в		связанных с операциями	
	на мировых рынках в		условиях глобализации		на мировых рынках в	
	условиях глобализации		-		условиях глобализации	
					-	
	взаимосвязи между	УО, вопросы	анализировать	УО, вопросы	способностью	УО, вопросы
	функциональными	ИЗ	взаимосвязи между	ИЗ	анализировать	ИЗ
	стратегиями компаний		функциональными		взаимосвязи между	
	взаимосвязи между		стратегиями компаний		функциональными	
	функциональными		анализировать		стратегиями компаний	
	стратегиями компаний с		взаимосвязи между		способностью	
	целью подготовки		функциональными		анализировать	
	решений		стратегиями компаний с		взаимосвязи между	
	взаимосвязи между		целью подготовки		функциональными	
ПК-5	функциональными		решений		стратегиями компаний с	
	стратегиями компаний с		анализировать		целью подготовки	
	целью подготовки		взаимосвязи между		решений	
	сбалансированных		функциональными		способностью	
	управленческих решений		стратегиями компаний с		анализировать	
			целью подготовки		взаимосвязи между	
			сбалансированных		функциональными	
			управленческих решений		стратегиями компаний с	
			, r r		целью подготовки	
1			1		1	

					управленческих решений	
ПК-6	основы управления проектом основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций и основы управления программой программой организационных изменений	УО, вопросы ИЗ	управлять проектом управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	УО, вопросы ИЗ	способностью участвовать в управлении проектом способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	УО, вопросы ИЗ
ПК-7	основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, принципы координации деятельности исполнителей основы поэтапного контроля реализации	УО, вопросы ИЗ	поэтапно контролировать реализацию бизнеспланов и условий заключаемых соглашений, договоров поэтапно контролировать реализацию бизнеспланов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей поэтапно контролировать реализацию бизнес-	УО, вопросы ИЗ	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, основами координации деятельности исполнителей навыками поэтапного контроля реализации	УО, вопросы ИЗ

	T		T		Т	
	бизнес-планов и условий		планов и условий		бизнес-планов и условий	
	заключаемых соглашений,		заключаемых соглашений,		заключаемых соглашений,	
	договоров и контрактов,		договоров и контрактов,		договоров и контрактов,	
	принципы координации		координировать		основами координации	
	деятельности		деятельность		деятельности	
	исполнителей с помощью		исполнителей с помощью		исполнителей с помощью	
	методического		методического		методического	
	инструментария		инструментария		инструментария	
	реализации		реализации		реализации	
	управленческих решений		управленческих решений		управленческих решений	
	в области		в области		в области	
	функционального		функционального		функционального	
	менеджмента для		менеджмента для		менеджмента для	
	достижения высокой		достижения высокой		достижения высокой	
	согласованности при		согласованности при		согласованности при	
	выполнении конкретных		выполнении конкретных		выполнении конкретных	
	проектов и работ		проектов и работ		проектов и работ	
ПК-8	сущность решений в	УО, вопросы	принимать решения в	УО, вопросы	навыками принятия	УО, вопросы
	управлении операционной	, МЗ	управлении операционной	ЙЗ	решений в управлении	ИЗ Т
	(производственной)		(производственной)		операционной	
	деятельности организации		деятельности организации		(производственной)	
	технологические,		внедрять		деятельности организации	
	продуктовые инновации		технологические,		навыками внедрения	
	или организационные		продуктовые инновации		технологических,	
	изменение в		или организационные		продуктовых инновации	
	производственной		изменение в		или организационных	
	деятельности организации		производственной		изменений в	
	основы документального		деятельности организации		производственной	
	оформления решений в		документально оформлять		деятельности организации	
	управлении операционной		решения в управлении		навыками	
	(производственной)		операционной		документального	
	деятельности организации		(производственной)		оформления решений в	
	, ,		деятельности организации		управлении операционной	
			при внедрении		(производственной)	
			технологических,		деятельности организации	
			,		при внедрении	
L			I			

			продуктовых инноваций		технологических, продуктовых инноваций	
ПК-9	особенности поведение потребителей экономических благ особенности поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления	УО, вопросы ИЗ	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски анализировать поведение потребителей экономических благ и	УО, вопросы ИЗ	продуктовых инноваций оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски анализировать поведение потребителей экономических благ и	УО, вопросы ИЗ
			формирование спроса на		формирование спроса на	

			основе знания		основе знания	
			экономических основ		экономических основ	
			поведения организаций,		поведения организаций,	
			структур рынков и		структур рынков и	
			конкурентной среды		конкурентной среды	
			отрасли		отрасли	
ПК-10	основные методы	УО, вопросы	подготавливать и	УО, вопросы	методами обоснования	УО, вопросы
	количественного и	У ИЗ	принимать	′ ИЗ	управленческих решений	ЙЗ
	качественного анализа		управленческие решения		на основе критериев	
	информации при		на основе результатов		социально-экономической	
	принятии управленческих		количественного и		эффективности с учетом	
	решений		качественного анализа		рисков и возможных	
	основы выбора		информации		социально-экономических	
	предлагаемых вариантов		разрабатывать и		последствий	
	управленческих решений		оценивать предлагаемые		принимаемых решений	
	с учетом критериев		варианты экономических,		способностью разработать	
	социально-		финансовых и		и критически оценить	
	экономической		организационно-		предлагаемые варианты	
	эффективности,		управленческих моделей		совершенствования	
	построения		разработать и обосновать		управленческих решений	
	экономических,		предложения по		с учетом критериев	
	финансовых и		реализации		социально-экономической	
	организационно-		управленческих решений,		эффективности, рисков и	
	управленческих моделей		построения		возможных социально-	
	методы количественного и		экономических,		экономических	
	качественного анализа		финансовых и		последствий	
	информации, обоснования		организационно-		методами обоснования	
	управленческих решений		управленческих моделей		управленческих решений	
	с учетом критериев их		путем их адаптации к		с учетом критериев их	
	эффективности,		конкретным задачам		эффективности,	
	построения		управления с учетом их		построения	
	экономических,		эффективности		экономических,	
	финансовых и				финансовых и	
	организационно-				организационно-	
	управленческих моделей				управленческих моделей	
	путем их адаптации к				путем их адаптации к	

	конкретным задачам				конкретным задачам	
	управления				управления на основе	
	ynpassenns				результатов	
					количественного и	
					качественного анализа	
					информации	
					ттформицт	
ПК-11	основами составления	УО, вопросы	анализировать	УО, вопросы	навыками анализа	УО, вопросы
	организационных и	ИЗ	информацию о	ИЗ	информации о	ИЗ
	распорядительных		функционировании		функционировании	
	документов, необходимых		системы внутреннего		системы внутреннего	
	для создания новых		документооборота		документооборота	
	предпринимательских		организации		организации	
	структур		анализировать		навыками анализа	
	методы анализа		информацию о		информации о	
	информации о		функционировании		функционировании	
	функционировании		системы внутреннего		системы внутреннего	
	системы внутреннего		документооборота		документооборота	
	документооборота		организации, базы данных		организации, ведения баз	
	организации		по различным		данных по различным	
	методы и технологии		показателям		показателям	
	анализа информации о		анализировать		навыками анализа	
	функционировании		информацию о		информации о	
	системы внутреннего		функционировании		функционировании	
	документооборота		системы внутреннего		системы внутреннего	
	организации, баз данных		документооборота		документооборота	
	по различным		организации, базы данных		организации, ведения баз	
	показателям и		по различным		данных по различным	
	формирования		показателям и		показателям и	
	информационного		формировать		формирования	
	обеспечения участников		информационное		информационного	
	организационных		обеспечение участников		обеспечения участников	
	проектов		организационных		организационных	
			проектов		проектов	

ПК-12	направления развития организации основы организации связей с деловыми партнерами основы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов	УО, вопросы ИЗ	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие организации организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора	УО, вопросы ИЗ	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие организации умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	УО, вопросы ИЗ
			необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации		при реализации проектов, направленных на развитие организации	
ПК-13	сущность бизнес- процессов методы реорганизации бизнес-процессов основы моделирования бизнес-процессов	УО, вопросы ИЗ	моделировать бизнеспроцессы использовать методы реорганизации бизнеспроцессов моделировать бизнеспроцессы и использовать методы реорганизации бизнеспроцессов в практической деятельности организаций	УО, вопросы ИЗ	умением моделировать бизнес-процессы умением использовать методы реорганизации бизнес-процессов умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	УО, вопросы ИЗ
ПК-14	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования	УО, вопросы ИЗ	применять основные принципы и стандарты финансового учета для	УО, вопросы ИЗ	умением применять основные принципы и стандарты финансового	УО, вопросы ИЗ

	,		1		7	
	учетной политики и		формирования учетной		учета для формирования	
	финансовой отчетности		политики и финансовой		учетной политики и	
	организации		отчетности организации		финансовой отчетности	
	основные принципы и		применять основные		организации	
	стандарты финансового		принципы и стандарты		умением применять	
	учета для формирования		финансового учета для		основные принципы и	
	учетной политики и		формирования учетной		стандарты финансового	
	финансовой отчетности		политики и финансовой		учета для формирования	
	организации, навыков		отчетности организации,		учетной политики и	
	управления затратами		навыков управления		финансовой отчетности	
	основные принципы и		затратами		организации, навыков	
	стандарты финансового		применять основные		управления затратами	
	учета для формирования		принципы и стандарты		умением применять	
	учетной политики и		финансового учета для		основные принципы и	
	финансовой отчетности		формирования учетной		стандарты финансового	
	организации, навыков		политики и финансовой		учета для формирования	
	управления затратами и		отчетности организации,		учетной политики и	
	принятия решений на		навыков управления		финансовой отчетности	
	основе данных		затратами и принятия		организации, навыков	
	управленческого учета		решений на основе		управления затратами и	
			данных управленческого		принятия решений на	
			учета		основе данных	
			J		управленческого учета	
ПК-15	теоретические основы	УО, вопросы	выполнять основные	УО, вопросы	основными навыками	УО, вопросы
	анализа рыночных и	ИЗ	расчеты в процессе	ИЗ	расчета показателей,	ИЗ
	специфических рисков для		анализа рыночных и		используемых в процессе	
	принятия управленческих		специфических рисков для		анализа рыночных и	
	решений, в том числе при		принятия управленческих		специфических рисков для	
	принятии решений об		решений, в том числе при		принятия управленческих	
	инвестировании и		принятии решений об		решений, в том числе при	
	финансировании		инвестировании и		принятии решений об	
	основные методы анализа		финансировании		инвестировании и	
	рыночных и		осуществлять сбор,		финансировании	
	специфических рисков для		обработку, анализ		навыками и типовыми	
	принятия управленческих		информации в процессе		методиками расчета	
	решений, в том числе при		анализа рыночных и		показателей,	
	Г :					

			,		T	1
	принятии решений об		специфических рисков для		используемых в процессе	
	инвестировании и		принятия управленческих		анализа рыночных и	
	финансировании		решений, в том числе при		специфических рисков для	
	на высоком		принятии решений об		принятия управленческих	
	профессиональном уровне		инвестировании и		решений, в том числе при	
	отечественные и		финансировании		принятии решений об	
	зарубежные методы		на высоком		инвестировании и	
	анализа рыночных и		профессиональном уровне		финансировании	
	специфических рисков для		применять комплекс		на высоком	
	принятия управленческих		методов и средств поиска		профессиональном уровне	
	решений, в том числе при		и обработки информации,		отечественными и	
	принятии решений об		анализа рыночных и		зарубежными методами	
	инвестировании и		специфических рисков для		анализа рыночных и	
	финансировании		принятия управленческих		специфических рисков для	
			решений, в том числе при		принятия управленческих	
			принятии решений об		решений, в том числе при	
			инвестировании и		принятии решений об	
			финансировании		инвестировании и	
			1		финансировании	
ПК-16	оценки инвестиционных	УО, вопросы	применять оценки	УО, вопросы	навыками оценки	УО, вопросы
	проектов	ИЗ	инвестиционных проектов	ИЗ	инвестиционных проектов	ИЗ
	оценки инвестиционных		применять оценки		навыками оценки	
	проектов, финансового		инвестиционных		инвестиционных	
	планирования и		проектов, финансового		проектов, финансового	
	прогнозирования		планирования и		планирования и	
	оценки инвестиционных		прогнозирования		прогнозирования	
	проектов, финансового		применять оценки		навыками оценки	
	планирования и		инвестиционных		инвестиционных	
	прогнозирования с учетом		проектов, финансового		проектов, финансового	
	роли финансовых рынков		планирования и		планирования и	
	и институтов		прогнозирования с учетом		прогнозирования с учетом	
			роли финансовых рынков		роли финансовых рынков	
			и институтов		и институтов	

ПК-17	способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности методику выявления новых рыночных возможностей основы формирования новых бизнес-моделей	УО, вопросы ИЗ	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности выявлять новые рыночные возможности формировать новые бизнес-модели	УО, вопросы ИЗ	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности навыками выявления новых рыночных возможностей навыками разработки и формирования новых бизнес-моделей	УО, вопросы ИЗ
ПК-18	основополагающие понятия и категории бизнес- планирования, основные направления развития новых направлений деятельности основные методы и инструменты бизнеспланирования и развития новых направлений деятельности комплекс современных методов и средств для разработки бизнес-планов, теоретические и практические подходы к созданию и развитию новых направлений деятельности организаций	УО, вопросы ИЗ	планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать основные разделы бизнес-плана. разрабатывать бизнесплен, анализировать экономические показатели эффективности бизнесплана с целью принятия обоснованных управленческих решений создания и развития новых направлений деятельности организовать процессы бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности организовать процессы бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности организаций на основе использования методологии, методики и информационного	УО, вопросы ИЗ	базовыми технологиями бизнес-планирования и развития новых направлений деятельности технологиями бизнеспланирования и проектного управления по созданию и развитию новых направлений деятельности современными инновационными технологиями разработки бизнес-плана и развития организаций	УО, вопросы ИЗ

			обеспечения.			
ПК-19	теоретические и	УО, вопросы	на основе типовых	УО, вопросы	базовыми технологиями	УО, вопросы
111(1)	практические основы	ИЗ	методик координировать	ИЗ	координации	ИЗ
	координации	110	предпринимательскую	113	предпринимательской	113
	предпринимательской		деятельность в целях		деятельности в целях	
	деятельности в целях		обеспечения		обеспечения	
	обеспечения		согласованности		согласованности	
	согласованности		выполнения бизнес-плана		выполнения бизнес-плана	
	выполнения бизнес-плана		всеми участниками		всеми участниками	
	всеми участниками		координировать действия		методами и технологиями	
	приемы, методы и		персонала и команды для		координации	
	средства координации		решения		предпринимательской	
	предпринимательской		предпринимательских		деятельности, бизнес-	
	деятельности в целях		задач в целях обеспечения		планирования и	
	обеспечения		согласованности		проектного управления в	
	согласованности		выполнения бизнес-плана		целях обеспечения	
	выполнения бизнес-плана		всеми участниками		согласованности	
	всеми участниками		профессионально		выполнения бизнес-плана	
	отечественный и		использовать функции		всеми участниками	
	зарубежный опыт		координации		навыками	
	координации		предпринимательской		самостоятельного	
	предпринимательской		деятельности в целях		решения	
	деятельности в целях		обеспечения		профессиональных задач в	
	обеспечения		согласованности		области координации	
	согласованности		выполнения бизнес-плана		предпринимательской	
	выполнения бизнес-плана		всеми участниками		деятельности в целях	
	всеми участниками		-		обеспечения	
					согласованности	
					выполнения бизнес-плана	
					всеми участниками	
ПК-20	делопроизводство	УО, вопросы	подготовить	УО, вопросы	навыками подготовки	УО, вопросы
	организационных и	ИЗ	организационные и	ИЗ	организационных и	ИЗ
	распорядительных		распорядительные		распорядительных	
	документов, необходимых		документы, необходимые		документов, необходимых	

		,		
для создания новых	для создания новых		для создания новых	
предпринимательских	предпринимательских		предпринимательских	
структур	структур		структур	
правовые основы и	организовать		навыками	
документооборот,	документооборот для		делопроизводства для	
необходимые для	создания новых		создания новых	
создания новых	предпринимательских		предпринимательских	
предпринимательских	структур		структур	
структур	разработать необходимый		основами составления	
условия создания новых	перечень		организационных и	
предпринимательских	организационных и		распорядительных	
структур	распорядительных		документов, необходимых	
	документов, необходимых		для создания новых	
	для создания новых		предпринимательских	
	предпринимательских		структур	
	структур			