



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора
А.В. Поздеев
28 апреля 2025 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

«Преддипломная практика»
для обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
программа бакалавриата «Менеджмент»
2025 года набора

Волгодонск
2025

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине

«Преддипломная практика»

(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного
образовательного стандарта высшего образования направлению подготовки
(специальности)

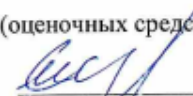
38.03.02 Менеджмент

(код направления (специальности), наименование)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Экономика и управление»
протокол № 9 от «28» апреля 2025 г.

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Ст. преподаватель кафедры ЭиУ


подпись И.С. Емельяненко
«28» 04 2025 г.

И. о. зав. кафедрой ЭиУ


подпись И.С. Емельяненко
«28» 04 2025 г.

Согласовано:

Директор по продажам
АО "Судомеханический завод"


подпись Т.О. Лазурченко
«28» 04 2025 г.

Финансовый директор
ООО «Мир обоев»


подпись Т.С. Путанашенко
«28» 04 2025 г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	3
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	64
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	66
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	69
2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:	69
2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений	71

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе и представляет собой совокупность заданий и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении контроля прохождения преддипломной практики.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;

Конечными результатами прохождения преддипломной практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть»,

расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего срока практики в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

«Преддипломная практика»

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы ¹ , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций ⁴
ОК-1	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	1.1, 1.2 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для
	Уровень 1:	основы философии и философских знаний				
	Уровень 2:	основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения				
	Уровень 3:	основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции				
	Уметь					
	Уровень 1:	применять основы философии и философских знаний				
	Уровень 2:	применять основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения				

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств³ Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины⁴ Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др.

	Уровень 3:	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции				написания отчёта
	Владеть					
	Уровень 1:	комплексным видением основы философии и философских знаний				
	Уровень 2:	навыками философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения				
	Уровень 3:	комплексным видением основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции				
ОК-2	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	1.1, 1.2 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	основные этапы исторического развития общества				
	Уровень 2:	основные этапы и закономерности исторического развития общества				
	Уровень 3:	основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции				
	Уметь					
	Уровень 1:	анализировать основные этапы исторического развития общества				
	Уровень 2:	анализировать основные этапы и закономерности				
	Уровень 3:	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития				

		общества для формирования гражданской позиции				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками анализировать основные этапы исторического развития общества				
	Уровень 2:	навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества				
	Уровень 3:	навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции				
ОК-3	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	1.1, 1.2, 2.2, 3.2 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	основные экономические понятия в различных сферах деятельности				
	Уровень 2:	основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности				
	Уровень 3:	как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности				
	Уметь					
	Уровень 1:	использовать основные экономические понятия в различных сферах деятельности				
	Уровень 2:	применять основные экономические понятия, законы и явления в различных				

		сферах деятельности				
	Уровень 3:	в полной мере использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными экономическими понятиями в различных сферах деятельности				
	Уровень 2:	комплексным видением основных экономических понятий, законов и явлений в различных сферах деятельности				
	Уровень 3:	навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности				
ОК-4	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	основные коммуникативные методы взаимодействия, осуществляемые в устной и письменной формах				
	Уровень 2:	основные механизмы осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере				
	Уровень 3:	комплекс профессиональных методов и средств, позволяющих на высоком профессиональном уровне				

		осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия				
	Уметь					
	Уровень 1:	применять основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере				
	Уровень 2:	профессионально использовать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере				
	Уровень 3:	находить, извлекать, анализировать, интерпретировать и применять устно или письменно профессионально значимую информацию с использованием русского и иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного				

		взаимодействия				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, позволяющих решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере				
	Уровень 2:	в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях профессиональной сферы				
	Уровень 3:	комплексом правил, методов, навыков использования коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для эффективного решения задач профессиональной деятельности				
ОК-5	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1 3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и
	Уровень 1:	особенности работы в коллективе				
	Уровень 2:	основы толерантного восприятия личности				
	Уровень 3:	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия				
	Уметь					

	Уровень 1:	работать в коллективе				овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия				
	Уровень 3:	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками работы в коллективе				
	Уровень 2:	навыками толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий				
	Уровень 3:	навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия				
ОК-6	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	1.1, 1.2 2.1, 2.2 3.1, 3.2 4.1, 4.2, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор
	Уровень 1:	основы самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
	Уровень 2:	сущность самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
	Уровень 3:	способы самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
	Уметь					
	Уровень 1:	учитывать актуальность самоорганизации и самообразования в области				

		менеджмента				материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	находить способы самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
	Уровень 3:	в полной мере осуществлять самоорганизацию и самообразование в области менеджмента				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными принципами самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
	Уровень 2:	методикой самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
	Уровень 3:	навыками самоорганизации и самообразования в области менеджмента				
ОК-7	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и
	Уровень 1:	культурное, историческое наследие в области физической культуры;				
	Уровень 2:	понятие и навыки здорового образа жизни				
	Уровень 3:	механизм успешного и систематического владения средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.				
	Уметь					
	Уровень 1:	использовать методы и				

		средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 2:	анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и спорта				
	Уровень 3:	интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков.				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
	Уровень 2:	знаниями о функциональных системах и возможностях организма, о воздействии природных, социально-экономических факторов и систем физических упражнений на организм человека				
	Уровень 3:	методическими принципами физического воспитания, методами и средствами физической культуры;				
ОК-8	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных
	Уровень 1:	основные приемы оказания первой помощи				
	Уровень 2:	методы защиты в условиях в				

		условиях ЧС	задание)			производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 3:	психологические основы формирования и поддержания здоровой профессиональной среды				
	Уметь					
	Уровень 1:	прогнозировать и оценивать последствия чрезвычайных ситуаций				
	Уровень 2:	использовать приемы оказания первой помощи				
	Уровень 3:	применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций				
	Владеть					
	Уровень 1:	приемами формирования и поддержания здоровой среды при решении профессиональных задач				
	Уровень 2:	приемами формирования и поддержания мотивации ЗОЖ				
	Уровень 3:	методами и приемами развития собственного здоровья на уровне субъекта, личности и индивидуальности				
ОПК-1	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	1.2 2.2 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках
	Уровень 1:	нормативные документы				
	Уровень 2:	нормативные и правовые документы профессиональной деятельности				
	Уровень 3:	методы анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности				
	Уметь					

	Уровень 1:	использовать нормативные документы				конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	искать и анализировать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности				
	Уровень 3:	искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками поиска, анализа и использования нормативных документов				
	Уровень 2:	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов				
	Уровень 3:	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности				
ОПК-2	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного
	Уровень 1:	организационно-управленческие решения				
	Уровень 2:	организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность				
	Уровень 3:	организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости				

		принимаемых решений				подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	находить организационно-управленческие решения				
	Уровень 2:	находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность				
	Уровень 3:	находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью находить организационно-управленческие решения				
	Уровень 2:	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность				
	Уровень 3:	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений				
ОПК-3	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и
	Уровень 1:	организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций				
	Уровень 2:	организационные структуры управления человеческими				

		ресурсами организаций, основы планирования человеческих ресурсов организаций				социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 3:	организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
	Уметь					
	Уровень 1:	проектировать организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций				
	Уровень 2:	проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций				
	Уровень 3:	проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью проектировать				

		организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций				
	Уровень 2:	способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий				
	Уровень 3:	способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
ОПК-4	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.2, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия;
	Уровень 1:	способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций				
	Уровень 2:	теоретические основы культуры устной и письменной речи для осуществления делового общения				
	Уровень 3:	правила ведения переговоров, совещаний, деловой переписки				

	Уметь					-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	создавать различные типы текстов в различных жанрах управленческой коммуникации				
	Уровень 2:	осуществлять публичные выступления и вести переговоры, совещания, деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации				
	Уровень 3:	аргументировать свою точку зрения в рамках делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками ведения деловой переписки				
	Уровень 2:	навыками подготовки деловых переговоров, совещаний				
	Уровень 3:	навыками поддержки электронных коммуникаций				
ОПК-5	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 3.2, 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия;
	Уровень 1:	состав финансовой отчетности, методы и способы финансового учета на предприятии				
	Уровень 2:	факторы влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации				
	Уровень 3:	современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в				

		целях ведения финансового учета на предприятии				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	составлять основные бухгалтерские документы финансового учета на предприятии используя информационные ресурсы				
	Уровень 2:	определять влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации и выбирать оптимальную модель финансового учета				
	Уровень 3:	использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в целях ведения финансового учета на предприятии				
	Владеть					
	Уровень 1:	методами составления основных бухгалтерских документов финансового учета на предприятии с использованием информационных ресурсов				
	Уровень 2:	методиками оценки различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации и выбирать оптимальную модель финансового учета				
	Уровень 3:	современными методами				

		обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в целях ведения финансового учета на предприятии				
ОПК-6	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 1:	основы принятия управленческих решений				
	Уровень 2:	сущность принятия решений в управлении организацией				
	Уровень 3:	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций				
	Уметь					
	Уровень 1:	учитывать необходимость владения методами принятия управленческих решений				
	Уровень 2:	находить методы принятия решений в управлении деятельностью организаций				
	Уровень 3:	в полной мере использовать различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками принятия решений в управлении организацией				
	Уровень 2:	различными методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций				
	Уровень 3:	навыками принятия решений в управлении операционной				

		(производственной) деятельностью организаций				
ОПК-7	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1,2.2 3.2, 4.1, 4.2,4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	основы информационной и библиографической культуры				
	Уровень 2:	основы информационной и библиографической культуры и информационно коммуникационные технологии				
	Уровень 3:	основы информационной и библиографической культуры , информационно коммуникационные технологии и требования информационной безопасности				
	Уметь					
	Уровень 1:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности				
	Уровень 2:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий				
	Уровень 3:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований				

		информационной безопасности				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры				
	Уровень 2:	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий				
	Уровень 3:	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				
ПК-1	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	1.1 3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач;
	Уровень 1:	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач				
	Уровень 2:	основные теории мотивации, лидерства и власти для				

		решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды				- развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 3:	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основы проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры				
	Уметь					
	Уровень 1:	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач				
	Уровень 2:	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды				
	Уровень 3:	использовать основные теории				

		мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач				
	Уровень 2:	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды				
	Уровень 3:	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе				

		знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры				
ПК-2	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций				
	Уровень 2:	основы современных технологий управления персоналом				
	Уровень 3:	основы современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				
	Уметь					
	Уровень 1:	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций				
	Уровень 2:	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом				
	Уровень 3:	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе				

		современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				
	Владеть					
	Уровень 1:	различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций				
	Уровень 2:	различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом				
	Уровень 3:	различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде				
ПК-3	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1,2.2 3.2 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков
	Уровень 1:	основы стратегического анализа, для обеспечения конкурентоспособности				
	Уровень 2:	основы стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				

	Уровень 3:	основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	пользоваться навыками стратегического анализа для обеспечения конкурентоспособности				
	Уровень 2:	пользоваться навыками стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной для обеспечения конкурентоспособности				
	Уровень 3:	пользоваться навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками стратегического анализа в целях обеспечения конкурентоспособности				
	Уровень 2:	навыками стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности				
	Уровень 3:	навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на				

		обеспечение конкурентоспособности				
ПК-4	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 4.1,4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 1:	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений				
	Уровень 2:	методы финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала				
	Уровень 3:	методы финансового менеджмента, используемые при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации				
	Уметь					
	Уровень 1:	проводить оценку активов предприятия, управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных решений				
	Уровень 2:	применять методы финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала				
	Уровень 3:	использовать методы финансового менеджмента, при принятии решений, связанных				

		с операциями на мировых рынках в условиях глобализации				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений				
	Уровень 2:	методами финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала				
	Уровень 3:	методами финансового менеджмента, используемые при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации				
ПК-5	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия;
	Уровень 1:	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний				
	Уровень 2:	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений				
	Уровень 3:	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
	Уметь					

	Уровень 1:	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений				
	Уровень 3:	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений				
	Уровень 2:	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений				
	Уровень 3:					
	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уровень 1:	основы управления проектом				
	Уровень 2:	основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций				
	Уровень 3:	основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и				

ПК-6		продуктовых инноваций и основы управления программой организационных изменений				знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	управлять проектом				
	Уровень 2:	управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций				
	Уровень 3:	управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью участвовать в управлении проектом				
	Уровень 2:	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций				
	Уровень 3:	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений				
	Знать					
	Уровень 1:	основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и	Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных

ПК-7		контрактов				производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 2:	основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, принципы координации деятельности исполнителей				
	Уровень 3:	основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, принципы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ				
	Уметь					
	Уровень 1:	поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров				
	Уровень 2:	поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей				
	Уровень 3:	поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и				

		условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов				
	Уровень 2:	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, основами координации деятельности исполнителей				
	Уровень 3:	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, основами координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального				

		менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ				
ПК-8	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 3.2 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	сущность решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации				
	Уровень 2:	технологические, продуктовые инновации или организационные изменение в производственной деятельности организации				
	Уровень 3:	основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации				
	Уметь					
	Уровень 1:	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации				
	Уровень 2:	внедрять технологические, продуктовые инновации или организационные изменение в производственной деятельности организации				
	Уровень 3:	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций				

	Владеть					
	Уровень 1:	навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации				
	Уровень 2:	навыками внедрения технологических, продуктовых инновации или организационных изменений в производственной деятельности организации				
	Уровень 3:	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций				
ПК-9	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 1:	особенности поведение потребителей экономических благ				
	Уровень 2:	особенности поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли				
	Уровень 3:	особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления				
	Уметь					
	Уровень 1:	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и				

		муниципального управления				
	Уровень 2:	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски				
	Уровень 3:	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления				
	Уровень 2:	способностью оценивать воздействие				

		макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления и навыками выявлять и анализировать рыночные и специфические риски				
	Уровень 3:	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления и навыками выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а так же способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли				
ПК-10	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 3.2 4.1, 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уровень 1:	основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений				
	Уровень 2:	основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально- экономической				

		эффективности, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей				знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 3:	методы количественного и качественного анализа информации, обоснования управленческих решений с учетом критериев их эффективности, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления				
	Уметь					
	Уровень 1:	подготавливать и принимать управленческие решения на основе результатов количественного и качественного анализа информации				
	Уровень 2:	разрабатывать и оценивать предлагаемые варианты экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей				
	Уровень 3:	разработать и обосновать предложения по реализации управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления с учетом их эффективности				

	Владеть					
	Уровень 1:	методами обоснования управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений				
	Уровень 2:	способностью разработать и критически оценить предлагаемые варианты совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий				
	Уровень 3:	методами обоснования управленческих решений с учетом критериев их эффективности, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления на основе результатов количественного и качественного анализа информации				
ПК-11	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и
	Уровень 1:	основами составления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания				

		новых предпринимательских структур				социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 2:	методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации				
	Уровень 3:	методы и технологии анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов				
	Уметь					
	Уровень 1:	анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации				
	Уровень 2:	анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, базы данных по различным показателям				
	Уровень 3:	анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками анализа информации				

		о функционировании системы внутреннего документооборота организации				
	Уровень 2:	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям				
	Уровень 3:	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов				
ПК-12	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 1:	направления развития организации				
	Уровень 2:	основы организации связей с деловыми партнерами				
	Уровень 3:	основы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов				
	Уметь					
	Уровень 1:	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами				
	Уровень 2:	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей ,				

		направленных на развитие организации				
	Уровень 3:	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации				
	Владеть					
	Уровень 1:	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами				
	Уровень 2:	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей , направленных на развитие организации				
	Уровень 3:	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации				
	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и
	Уровень 1:	сущность бизнес-процессов				
	Уровень 2:	методы реорганизации бизнес-процессов				
	Уровень 3:	основы моделирования бизнес-				

ПК-13		процессов				социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	моделировать бизнес-процессы				
	Уровень 2:	использовать методы реорганизации бизнес-процессов				
	Уровень 3:	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций				
	Владеть					
	Уровень 1:	умением моделировать бизнес-процессы				
	Уровень 2:	умением использовать методы реорганизации бизнес-процессов				
	Уровень 3:	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций				
ПК-14	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия;
	Уровень 1:	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации				
	Уровень 2:	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами				
	Уровень 3:	основные принципы и стандарты финансового учета				

		для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета				-умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации				
	Уровень 2:	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами				
	Уровень 3:	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета				
	Владеть					
	Уровень 1:	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации				
	Уровень 2:	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для				

		формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами				
	Уровень 3:	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета				
			Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
ПК-15	Знать					
	Уровень 1:	теоретические основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Уровень 2:	основные методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Уровень 3:	на высоком профессиональном уровне отечественные и зарубежные методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии				

		решений об инвестировании и финансировании				
	Уметь					
	Уровень 1:	выполнять основные расчеты в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Уровень 2:	осуществлять сбор, обработку, анализ информации в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Уровень 3:	на высоком профессиональном уровне применять комплекс методов и средств поиска и обработки информации, анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Владеть					
	Уровень 1:	основными навыками расчета показателей, используемых в процессе анализа рыночных и специфических рисков для				

		принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Уровень 2:	навыками и типовыми методиками расчета показателей, используемых в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
	Уровень 3:	на высоком профессиональном уровне отечественными и зарубежными методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании				
ПК-16	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	2.2 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими
	Уровень 1:	оценки инвестиционных проектов				
	Уровень 2:	оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования				
	Уровень 3:	оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и				

		прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов				знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	применять оценки инвестиционных проектов				
	Уровень 2:	применять оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования				
	Уровень 3:	применять оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками оценки инвестиционных проектов				
	Уровень 2:	навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования				
	Уровень 3:	навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов				
ПК-17	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач;
	Уровень 1:	способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности				
	Уровень 2:	методику выявления новых				

		рыночных возможностей				- развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 3:	основы формирования новых бизнес-моделей				
	Уметь					
	Уровень 1:	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности				
	Уровень 2:	выявлять новые рыночные возможности				
	Уровень 3:	формировать новые бизнес-модели				
	Владеть					
	Уровень 1:	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности				
	Уровень 2:	навыками выявления новых рыночных возможностей				
	Уровень 3:	навыками разработки и формирования новых бизнес-моделей				
ПК-18	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного
	Уровень 1:	основополагающие понятия и категории бизнес-планирования, основные направления развития новых направлений деятельности				
	Уровень 2:	основные методы и инструменты бизнес-планирования и развития новых направлений деятельности				
	Уровень 3:	комплекс современных				

		методов и средств для разработки бизнес-планов, теоретические и практические подходы к созданию и развитию новых направлений деятельности организаций				подразделения предприятия; -умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уметь					
	Уровень 1:	планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать основные разделы бизнес-плана.				
	Уровень 2:	разрабатывать бизнес-план, анализировать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью принятия обоснованных управленческих решений создания и развития новых направлений деятельности				
	Уровень 3:	организовать процессы бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности организаций на основе использования методологии, методики и информационного обеспечения.				
	Владеть					
	Уровень 1:	базовыми технологиями бизнес-планирования и развития новых направлений деятельности				
	Уровень 2:	технологиями бизнес-планирования и проектного управления по созданию и				

		развитию новых направлений деятельности				
	Уровень 3:	современными инновационными технологиями разработки бизнес-плана и развития организаций				
ПК-19	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.1 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данные для написания отчёта
	Уровень 1:	теоретические и практические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Уровень 2:	приемы, методы и средства координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Уровень 3:	отечественный и зарубежный опыт координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Уметь					
	Уровень 1:	на основе типовых методик координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана				

		всеми участниками				
	Уровень 2:	координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Уровень 3:	профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Владеть					
	Уровень 1:	базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Уровень 2:	методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
	Уровень 3:	навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации предпринимательской				

		деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками				
ПК-20	Знать		Лекции, (устный опрос), СРС (индивидуальное задание)	3.2 4.3	УО, ИЗ	- умения систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания для решения конкретных производственных и социально-экономических задач; - развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия; - умения осуществлять сбор материалов, систематизировать и обобщать данных для написания отчёта
	Уровень 1:	делопроизводство организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				
	Уровень 2:	правовые основы и документооборот, необходимые для создания новых предпринимательских структур				
	Уровень 3:	условия создания новых предпринимательских структур				
	Уметь					
	Уровень 1:	подготовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур				
	Уровень 2:	организовать документооборот для создания новых предпринимательских структур				
	Уровень 3:	разработать необходимый перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				
	Владеть					
	Уровень 1:	навыками подготовки организационных и				

		распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				
	Уровень 2:	навыками делопроизводства для создания новых предпринимательских структур				
	Уровень 3:	основами составления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур				

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства для промежуточной аттестации по преддипломной практике представлены вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию доклада на защите отчета по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике.

Вопросы, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций.

Содержание доклада на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

Собеседование проводится только при наличии отчета по практике. Студент готовит доклад по материалам преддипломной практики. Собеседование проводится в форме заслушивания отчета и ответов на вопросы руководителя преддипломной практики и членов комиссии.

При защите отчета по практике оцениваются:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики;
- наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем;
- степень проработанности литературных источников;
- использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;
- степень самостоятельности при выполнении работы;
- навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы;
- содержание доклада и ответы на вопросы.

Защита отчета по практике является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы и прохождения производственной практики. По результатам защиты обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка "отлично" выставляется студенту, представившему отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям стандарта, содержащий в полном объеме материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы. Студент, претендующий на оценку "отлично", должен показать умение самостоятельно пользоваться научной литературой, включая журнальную периодику и патенты. При защите

отчета он должен показать знания в полном объеме учебного плана по специальности, четкое представление о целях и задачах выпускной квалификационной работы или работы и о способах их реализации, иметь высокий уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка "хорошо" выставляется студенту, представившему отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно стандарту и содержащий необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы материал. Во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные задачи. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы, иметь средний уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, представившему отчет по преддипломной практике с необходимым для будущего выполнения выпускной квалификационной работы материалом, но при его защите показавшим слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения, а так же иметь достаточный минимальный уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценку "неудовлетворительно" получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению. При защите показывает, что не знает основных целей и задач предстоящей выпускной работы имеет низкий уровень сформированности заявленных компетенций.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по преддипломной практике осуществляется в соответствии с показателями и критериями, представленными в пункте 1.2

Формы контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- индивидуальное задание (ИЗ).

Защита отчета по практике производится студентом в день его сдачи в соответствии с расписанием занятий.

Таблица 2 – Показатели уровня освоения компетенций по дисциплине
«Преддипломная практика»

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Описание показателей		
		Отчет по практике	Доклад на защите отчета	Ответы на вопросы собеседования
ОК-1	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-2	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-3	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-4	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-5	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-6	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-7	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-8	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-1	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	

	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-2	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-3	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-4	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-5	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-6	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-7	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-1	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-2	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-3	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-4	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-5	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-6	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-7	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-8	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-9	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	

	Уровень 3:	+	+	+
ПК-10	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-11	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-12	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-13	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-14	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-15	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-16	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-17	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-18	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-19	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-20	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

2.1.1 Вопросы устного опроса (УО) для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

Для обеспечения объективности анализа, оценки работы организации, разработки направлений совершенствования ее деятельности обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы.

1. Особенности организации производственного процесса:

- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;
- характеристика основных видов продукции (работ, услуг);
- конкурентоспособность продукции, услуг, работ;
- наличие лицензий, патентов, сертификатов на продукцию, услуги, работы; – система управления организацией;
- особенности организационной и производственной структур;
- особенности подготовки производства (в т.ч. система материально - технического снабжения, складского хозяйства, технической подготовки производства);
- технология производственного процесса, степень ее прогрессивности; – основные функции структурных подразделений;
- функциональные взаимосвязи между структурными единицами организации; – характеристика основных средств, в т.ч. по направлениям, видам деятельности, структурным подразделениям;
- характеристика обслуживающих и вспомогательных производств;
- характеристика производственных кадров, система оплаты и стимулирования труда;
- особенности системы управления качеством;
- особенности комплексного плана организационно-технических мероприятий.

2. Организация управления:

- организационная структура управления, происходящие изменения, – необходимость и особенности реорганизации;
- распределение прав, обязанностей и ответственности на предприятии;
- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
- система внутрифирменного планирования;
- уровень технической вооруженности управленческого труда;
- информационное, методическое, программное и т.п. обеспечение систем управления, включая схемы информационных потоков, документооборот организации;
- анализ действующей организационно-распорядительной документации, структуру баз данных и т.д.;
- кадровое обеспечение системы управления (в т.ч. количественный и качественный состав и структура кадров, показатели движения и т.п.); – организационная культура.

3. Планирование работы предприятия:

- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);

- система внутрифирменного планирования.
- 4. Анализ финансового состояния организации:
 - основные финансовые документы, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей;
 - особенности налогообложения предприятия;
 - анализ формирования и структуры капитала (собственного, заемного, соотношение между ними).
- 5. Характеристика профессиональной деятельности студента в процессе практики:
 - место структурного подразделения, в котором проходила практика, в системе управления организации, в т.ч. взаимосвязь с другими подразделениями, основные функции;
 - нормативно-методическая регламентация работы подразделения (положение о подразделении, должностные инструкции, система материального поощрения и другие организационно-распорядительные основы);
 - взаимосвязи между специалистами внутри структурного подразделения, их основные функции;
 - особенности организации труда (условия труда, нормирование, оплата, система стимулирования);
 - характеристика рабочего места студента в процессе практики (должность, функции, требования к выполняемым работам, их трудоемкость, уровень технического, программного, информационного, методического оснащения и т.п.);
 - характеристика основных полученных практических навыков;
 - разработка предложений по повышению эффективности функционирования структурного подразделения на основе выявленных особенностей, тенденций, резервов его работы

2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений

2.2.1 Комплекс индивидуальных заданий:

Индивидуальные задания разрабатываются преподавателем в зависимости от объекта исследования. Порядок выполнения индивидуального задания определен в методических указаниях по написанию отчета по практике.

Темы индивидуальных заданий (ВКР):

1. Исследование и построение моделей, выбор методов процесса разработки управленческих решений.
2. Организация оптимального процесса разработки управленческих решений.
3. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
4. Совершенствование работы управленческого персонала на предприятии.
5. Совершенствование управленческого труда (на примере).
6. Рационализация технологии управления предприятием.
7. Совершенствование организации труда руководителей и специалистов предприятия.
8. Исследования основных функций управления в фирме и рекомендации по их совершенствованию.
9. Принципы предпринимательской этики менеджера (на примере ...).
10. Формирование модели современного менеджера на предприятии в современных условиях.
11. Совершенствование системы взаимоотношений менеджера с персоналом на фирме ...
12. Исследование влияния характера социально-трудовых отношений на эффективность функционирования фирмы...
13. Совершенствование программы маркетинговой деятельности предприятия.
14. Формы и методы организации рекламы товаров и услуг, оказываемых предприятием...
15. Прогнозирование спроса на товары и услуги в условиях рыночной экономики.
16. Оценка конкурентоспособности предприятия...
17. Оценка конкурентоспособности предприятия с целью выработки ценовой стратегии.
18. Совершенствование системы распространения и сбыта продукции предприятия.
19. Пути совершенствования ценообразования на услуги и продукцию (по различным отраслям).
20. Совершенствование организационно-производственной структуры управления предприятием.
21. Комплексная оценка технико-организационного уровня предприятия.
22. Организация и планирование логистических процессов на предприятии.
23. Совершенствование материально-технического обеспечения предприятия.
24. Формирование системы внешнеэкономической деятельности предприятия.
25. Улучшение управления качеством услуг и продукции на предприятии.
26. Совершенствование организации обслуживания населения (на примере ...).
27. Разработка рекомендаций по формированию ассортимента услуг для населения с высоким и средним уровнем доходов.
28. Мероприятия по повышению уровня мотивации к труду в фирме ... и их экономическая оценка.
29. Мотивационный механизм управления трудом в условиях современного производства.
30. Совершенствование организации оплаты труда работников предприятий.

31. Резервы роста объема реализации услуг и продукции за счет внедрения организационных мероприятий на предприятии.
32. Резервы роста объема реализации услуг и продукции за счет улучшения использования рабочего времени.
33. Резервы роста производительности труда за счет внедрения организационных мероприятий.
34. Повышение эффективности производства продукции на предприятии (в цехе, ателье, участке).
35. Пути улучшения использования основных производственных фондов.
36. Механизм стимулирования эффективности работы акционерного общества.
37. Изменение себестоимости продукции, работ и услуг в зависимости от факторов производства.
38. Повышение рентабельности предприятия и его структурных подразделений.
39. Оценка результативности деятельности предприятия с целью выработки механизма снижения производительных затрат.
40. Оценка финансового состояния с целью улучшения производственно-хозяйственной результативности предприятия.
41. Техничко-экономическое обоснование мероприятий по предотвращению банкротства (несостоятельности) предприятия.
42. Исследование организационно-экономических факторов предотвращения банкротства предприятия.
43. Оценка экономического потенциала на предприятиях различных организационно-правовых форм.
44. Оценка эффективности функционирования трудового потенциала предприятия с целью разработки оптимальной модели его стимулирования.
45. Оценка имиджа предприятия с целью повышения эффективности его деятельности.
46. Оценка имущественного положения предприятия с целью улучшения его финансового состояния.
47. Автоматизация системы экономических расчетов на предприятии.
48. Разработка мероприятий по автоматизации управленческих функций менеджера.
49. Повышение эффективности инновационной деятельности предприятия.
50. Принципы разработки и содержание экономической стратегии предприятия.
51. Организация маркетинговой службы предприятия.
52. Оценка и анализ организационной культуры предприятия.
53. Лизинг в системе управления капиталом предприятия.
54. Управление социальными процессами предприятия.
55. Нормирование деятельности в организации управления предприятием.
56. Разработка системы рекламной деятельности предприятия.
57. Оптимизация управления кредитным риском и пути его минимизации.
58. Формирование портфеля ценных бумаг предприятия.
59. Анализ и проектирование системы аттестации персонала.
60. Развитие инновационного потенциала предприятия.
61. Вопросы обеспечения возвратности кредита в современных условиях.
62. Амортизационная политика предприятия и пути ее совершенствования.
63. Анализ и прогнозирование источников финансирования предприятия.

64. Анализ системы управления персоналом в организации, офисе.
65. Пути и средства повышения эффективности управления предприятием.
66. Анализ системы мотивации деятельности в организации и ее совершенствование.
67. Пути повышения конкурентоспособности фирмы (офиса, организации).
68. Экономия рабочего времени персонала управления предприятием.
69. Анализ внешнеэкономической деятельности фирмы.
70. Исследование налоговой нагрузки предприятия.
71. Совершенствование технологии управления фирмой.
72. Управление финансовыми ресурсами коммерческого предприятия.
73. Совершенствование системы управления затратами (издержками) предприятия.
74. Совершенствование системы управления денежными потоками организации.
75. Комплекс мероприятий по совершенствованию управления финансовым состоянием предприятия
76. Разработка мероприятий по совершенствованию процессов управления денежными потоками в организации.
77. Совершенствование системы управления запасами на предприятии.
78. Разработка мероприятий по совершенствованию процессов управления товарным ассортиментом.
79. Разработка комплекса мероприятий по совершенствованию управления имуществом предприятия.
80. Разработка политики управления имуществом предприятия.
81. Разработка системы управления финансовой устойчивостью предприятия.
82. Функции управления и рекомендации по их совершенствованию.
83. Совершенствование управления бизнес-процессами организации.
84. Повышение эффективности управления товарным ассортиментом
85. Совершенствование технологии управления фирмой.
86. Лизинг в системе управления капиталом предприятия.
87. Совершенствования процессов управления инновационной деятельностью предприятия.
88. Разработка инновационных подходов к управлению организацией.

Таблица 3 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Преддипломная практика»

Код компетенции	Знать	Оценочные средства	Уметь	Оценочные средства	Владеть	Оценочные средства
ОК-1	основы философии и философских знаний основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ	применять основы философии и философских знаний применять основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ	комплексным видением основ философии и философских знаний навыками философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения комплексным видением основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ
ОК-2	основные этапы исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	УО, вопросы ИЗ	анализировать основные этапы исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	УО, вопросы ИЗ	навыками анализировать основные этапы исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования	УО, вопросы ИЗ

					гражданской позиции	
ОК-3	основные экономические понятия в различных сферах деятельности основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	использовать основные экономические понятия в различных сферах деятельности применять основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности в полной мере использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	основными экономическими понятиями в различных сферах деятельности комплексным видением основных экономических понятий, законов и явлений в различных сферах деятельности навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ
ОК-4	основные коммуникативные методы взаимодействия, осуществляемые в устной и письменной формах основные механизмы осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере комплекс профессиональных	УО, вопросы ИЗ	применять основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере использовать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	УО, вопросы ИЗ	основными навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, позволяющих решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач в наиболее типичных	УО, вопросы ИЗ

	методов и средств, позволяющих на высоком профессиональном уровне осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		взаимодействия в профессиональной сфере находить, извлекать, анализировать, интерпретировать и применять устно или письменно профессионально значимую информацию с использованием русского и иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		ситуациях профессиональной сферы комплексом правил, методов, навыков использования коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для эффективного решения задач профессиональной деятельности	
ОК-5	особенности работы в коллективе основы толерантного восприятия личности социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УО, вопросы ИЗ	работать в коллективе толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УО, вопросы ИЗ	навыками работы в коллективе навыками толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УО, вопросы ИЗ
ОК-6	основы самоорганизации и самообразования в области экономики сущность самоорганизации и самообразования в области экономики	УО, вопросы ИЗ	учитывать актуальность самоорганизации и самообразования в области экономики находить способы самоорганизации и самообразования в	УО, вопросы ИЗ	основными принципами самоорганизации и самообразования в области экономики методикой самоорганизации и самообразования в	УО, вопросы ИЗ

	способы самоорганизации и самообразования в области экономики		области экономики в полной мере осуществлять самоорганизацию и самообразование в области экономики		области экономики навыками самоорганизации и самообразования в области экономики	
ОК-7	культурное, историческое наследие в области физической культуры; понятие и навыки здорового образа жизни механизм успешного и систематического владения средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УО, вопросы ИЗ	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и спорта интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков.	УО, вопросы ИЗ	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и спорта методическими принципами физического воспитания, методами и средствами физической культуры;	УО, вопросы ИЗ
ОК-8	основные приемы оказания первой помощи методы защиты в условиях ЧС психологические основы формирования и поддержания здоровой профессиональной среды	УО, вопросы ИЗ	прогнозировать и оценивать последствия чрезвычайных ситуаций использовать приемы оказания первой помощи применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	УО, вопросы ИЗ	приемами формирования и поддержания здоровой среды при решении профессиональных задач приемами формирования и поддержания мотивации ЗОЖ методами и приемами развития собственного здоровья на уровне субъекта, личности и	УО, вопросы ИЗ

					индивидуальности	
ОПК-1	нормативные документы нормативные и правовые документы профессиональной деятельности методы анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ	использовать нормативные документы искать и анализировать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ	навыками поиска, анализа и использования нормативных документов навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ
ОПК-2	организационно-управленческие решения организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	УО, вопросы ИЗ	находить организационно-управленческие решения находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	УО, вопросы ИЗ	способностью находить организационно-управленческие решения способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	УО, вопросы ИЗ

ОПК-3	организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования человеческих ресурсов организаций организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	УО, вопросы ИЗ	проектировать организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	УО, вопросы ИЗ	способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	УО, вопросы ИЗ
-------	--	----------------	---	----------------	--	----------------

ОПК-4	способы делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, электронных коммуникаций теоретические основы культуры устной и письменной речи для осуществления делового общения правила ведения переговоров, совещаний, деловой переписки	УО, вопросы ИЗ	создавать различные типы текстов в различных жанрах управленческой коммуникации осуществлять публичные выступления и вести переговоры, совещания, деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации аргументировать свою точку зрения в рамках делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний	УО, вопросы ИЗ	навыками ведения деловой переписки навыками подготовки деловых переговоров, совещаний навыками поддержки электронных коммуникаций	УО, вопросы ИЗ
ОПК-5	состав финансовой отчетности, методы и способы финансового учета на предприятии факторы влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем в целях ведения финансового учета на предприятии	УО, вопросы ИЗ	составлять основные бухгалтерские документы финансового учета на предприятии используя информационные ресурсы определять влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации и выбирать оптимальную модель финансового учета использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	УО, вопросы ИЗ	методами составления основных бухгалтерских документов финансового учета на предприятии с использованием информационных ресурсов методиками оценки различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации и выбирать оптимальную модель финансового учета современными методами обработки деловой информации и корпоративных	УО, вопросы ИЗ

			в целях ведения финансового учета на предприятии		информационных систем в целях ведения финансового учета на предприятии	
ОПК-6	основы принятия управленческих решений сущность принятия решений в управлении организацией методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	УО, вопросы ИЗ	учитывать необходимость владения методами принятия управленческих решений находить методы принятия решений в управлении деятельностью организаций в полной мере использовать различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	УО, вопросы ИЗ	навыками принятия решений в управлении организацией различными методами принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	УО, вопросы ИЗ
ОПК-7	основы информационной и библиографической культуры основы информационной и библиографической культуры и информационно коммуникационные технологии основы информационной и библиографической культуры , информационно коммуникационные	УО, вопросы ИЗ	решать стандартные задачи профессиональной деятельности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий решать стандартные задачи профессиональной	УО, вопросы ИЗ	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	УО, вопросы ИЗ

	технологии и требования информационной безопасности		деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		информационно коммуникационных технологий способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
ПК-1	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды основные теории мотивации, лидерства и	УО, вопросы ИЗ	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды использовать основные теории мотивации,	УО, вопросы ИЗ	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	УО, вопросы ИЗ

	власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основы проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры		лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, методами проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры	
ПК-2	основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций основы современных технологий управления персоналом основы современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	УО, вопросы ИЗ	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом разрешать конфликтные ситуации при	УО, вопросы ИЗ	различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	УО, вопросы ИЗ

			проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
ПК-3	основы стратегического анализа, для обеспечения конкурентоспособности основы стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	УО, вопросы ИЗ	пользоваться навыками стратегического анализа для обеспечения конкурентоспособности пользоваться навыками стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной для обеспечения конкурентоспособности пользоваться навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	УО, вопросы ИЗ	навыками стратегического анализа в целях обеспечения конкурентоспособности навыками стратегического анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	УО, вопросы ИЗ
ПК-4	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления	УО, вопросы ИЗ	проводить оценку активов предприятия, управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных	УО, вопросы ИЗ	основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления	УО, вопросы ИЗ

	оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений методы финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала методы финансового менеджмента, используемые при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		решений применять методы финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала использовать методы финансового менеджмента, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений методами финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала методами финансового менеджмента, используемые при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
ПК-5	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	УО, вопросы ИЗ	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	УО, вопросы ИЗ	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки решений способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных	УО, вопросы ИЗ

					управленческих решений	
ПК-6	основы управления проектом основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций основы управления проектом, основы управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций и основы управления программой организационных изменений	УО, вопросы ИЗ	управлять проектом управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	УО, вопросы ИЗ	способностью участвовать в управлении проектом способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	УО, вопросы ИЗ
ПК-7	основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов основы поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, принципы координации деятельности исполнителей основы поэтапного контроля реализации	УО, вопросы ИЗ	поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей поэтапно контролировать реализацию бизнес-	УО, вопросы ИЗ	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, основами координации деятельности исполнителей навыками поэтапного контроля реализации	УО, вопросы ИЗ

	бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, принципы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, основами координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
ПК-8	сущность решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации технологические, продуктовые инновации или организационные изменение в производственной деятельности организации основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации	УО, вопросы ИЗ	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации внедрять технологические, продуктовые инновации или организационные изменение в производственной деятельности организации документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических,	УО, вопросы ИЗ	навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации навыками внедрения технологических, продуктовых инновации или организационных изменений в производственной деятельности организации навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении	УО, вопросы ИЗ

			продуктовых инноваций		технологических, продуктовых инноваций	
ПК-9	особенности поведение потребителей экономических благ особенности поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления	УО, вопросы ИЗ	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на	УО, вопросы ИЗ	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а так же выявлять и анализировать рыночные и специфические риски анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на	УО, вопросы ИЗ

			основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
ПК-10	основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально- экономической эффективности, построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей методы количественного и качественного анализа информации, обоснования управленческих решений с учетом критериев их эффективности, построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей путем их адаптации к	УО, вопросы ИЗ	подготавливать и принимать управленческие решения на основе результатов количественного и качественного анализа информации разрабатывать и оценивать предлагаемые варианты экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей разработать и обосновать предложения по реализации управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления с учетом их эффективности	УО, вопросы ИЗ	методами обоснования управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений способностью разработать и критически оценить предлагаемые варианты совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально- экономических последствий методами обоснования управленческих решений с учетом критериев их эффективности, построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей путем их адаптации к	УО, вопросы ИЗ

	конкретным задачам управления				конкретным задачам управления на основе результатов количественного и качественного анализа информации	
ПК-11	основами составления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации методы и технологии анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	УО, вопросы ИЗ	анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, базы данных по различным показателям анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов	УО, вопросы ИЗ	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	УО, вопросы ИЗ

ПК-12	направления развития организации основы организации связей с деловыми партнерами основы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов	УО, вопросы ИЗ	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей , направленных на развитие организации организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	УО, вопросы ИЗ	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей , направленных на развитие организации умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	УО, вопросы ИЗ
ПК-13	сущность бизнес-процессов методы реорганизации бизнес-процессов основы моделирования бизнес-процессов	УО, вопросы ИЗ	моделировать бизнес-процессы использовать методы реорганизации бизнес-процессов моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	УО, вопросы ИЗ	умением моделировать бизнес-процессы умением использовать методы реорганизации бизнес-процессов умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	УО, вопросы ИЗ
ПК-14	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования	УО, вопросы ИЗ	применять основные принципы и стандарты финансового учета для	УО, вопросы ИЗ	умением применять основные принципы и стандарты финансового	УО, вопросы ИЗ

	учетной политики и финансовой отчетности организации основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета		формирования учетной политики и финансовой отчетности организации применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета		учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	
ПК-15	теоретические основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании основные методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при	УО, вопросы ИЗ	выполнять основные расчеты в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании осуществлять сбор, обработку, анализ информации в процессе анализа рыночных и	УО, вопросы ИЗ	основными навыками расчета показателей, используемых в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании навыками и типовыми методиками расчета показателей,	УО, вопросы ИЗ

	принятии решений об инвестировании и финансировании на высоком профессиональном уровне отечественные и зарубежные методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании на высоком профессиональном уровне применять комплекс методов и средств поиска и обработки информации, анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		используемых в процессе анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании на высоком профессиональном уровне отечественными и зарубежными методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
ПК-16	оценки инвестиционных проектов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	УО, вопросы ИЗ	применять оценки инвестиционных проектов применять оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования применять оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	УО, вопросы ИЗ	навыками оценки инвестиционных проектов навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	УО, вопросы ИЗ

ПК-17	способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности методику выявления новых рыночных возможностей основы формирования новых бизнес-моделей	УО, вопросы ИЗ	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности выявлять новые рыночные возможности формировать новые бизнес-модели	УО, вопросы ИЗ	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности навыками выявления новых рыночных возможностей навыками разработки и формирования новых бизнес-моделей	УО, вопросы ИЗ
ПК-18	основополагающие понятия и категории бизнес- планирования, основные направления развития новых направлений деятельности основные методы и инструменты бизнес-планирования и развития новых направлений деятельности комплекс современных методов и средств для разработки бизнес-планов, теоретические и практические подходы к созданию и развитию новых направлений деятельности организаций	УО, вопросы ИЗ	планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать основные разделы бизнес-плана. разрабатывать бизнес-план, анализировать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью принятия обоснованных управленческих решений создания и развития новых направлений деятельности организовать процессы бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности организаций на основе использования методологии, методики и информационного	УО, вопросы ИЗ	базовыми технологиями бизнес-планирования и развития новых направлений деятельности технологиями бизнес-планирования и проектного управления по созданию и развитию новых направлений деятельности современными инновационными технологиями разработки бизнес-плана и развития организаций	УО, вопросы ИЗ

			обеспечения.			
ПК-19	теоретические и практические основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками приемы, методы и средства координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками отечественный и зарубежный опыт координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	УО, вопросы ИЗ	на основе типовых методик координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками профессионально использовать функции координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	УО, вопросы ИЗ	базовыми технологиями координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками методами и технологиями координации предпринимательской деятельности, бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками навыками самостоятельного решения профессиональных задач в области координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	УО, вопросы ИЗ
ПК-20	делопроизводство организационных и распорядительных документов, необходимых	УО, вопросы ИЗ	подготовить организационные и распорядительные документы, необходимые	УО, вопросы ИЗ	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых	УО, вопросы ИЗ

	для создания новых предпринимательских структур правовые основы и документооборот, необходимые для создания новых предпринимательских структур условия создания новых предпринимательских структур		для создания новых предпринимательских структур организовать документооборот для создания новых предпринимательских структур разработать необходимый перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур		для создания новых предпринимательских структур навыками делопроизводства для создания новых предпринимательских структур основами составления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	
--	---	--	---	--	--	--

